

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน
การดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐ (Integrity and
Transparency Assessment : ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



ของเทศบาลตำบลปากท่า
อำเภอปากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์

คำนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้กำหนดเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) การประเมิน ITA ได้กำหนดเป้าหมายหรือส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนงานระดับประเทศในหลายระดับ ซึ่งการประเมิน ITA เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน และมีการขยายขอบเขตและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การประเมิน ITA มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรในแต่ละปีงบประมาณ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการจัดทำแนวทางการพัฒนาองค์กรและการป้องกันการทุจริต เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐเกิดการปรับปรุงพัฒนาคุณธรรมและคุณภาพในการปฏิบัติงานการส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐผ่านทางเว็บไซต์ของแต่ละหน่วยงาน และการผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการป้องกันการทุจริตจากรากฐาน ของปัญหาหรือความเสี่ยงที่พบภายในองค์กร เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐเกิดการพัฒนาในด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใส

ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เทศบาลตำบลปากท่า จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานจากปีที่ผ่านมา เพื่อเป็นการยกระดับการดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานให้มีผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้นในปีต่อไป

สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลปากท่า

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑
ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๕
ส่วนที่ ๓ มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๒
ส่วนที่ ๔ ข้อจำกัดในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)	๑๘

ส่วนที่ ๑

**รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลปากท่า อำเภอปากท่า จังหวัดอุดรธานี**

๑.รูปแบบและรายละเอียดหลักเกณฑ์การประเมิน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้นำเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ประกอบด้วย ๓ ส่วนดังนี้

ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อน และแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร และ
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยมีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

๒.ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เทศบาลตำบลปากท่า พบว่ามีผลคะแนน ๙๓.๘๓ คะแนน อยู่ในระดับ ผ่านดี ตามรายละเอียดดังนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๙๘.๘๘	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (EIT) ส่วนที่ ๑	๙๙.๒๔	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (EIT) ส่วนที่ ๒	๘๓.๔๔	คะแนน
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๙๑.๙๑	คะแนน

สรุปผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๓๐	คะแนน
การใช้งบประมาณ	๙๙.๖๕	คะแนน
การใช้อำนาจ	๑๐๐	คะแนน
การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๖.๔๙	คะแนน
การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๘.๙๕	คะแนน

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (EIT)

คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๓๒	คะแนน
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๕๔	คะแนน
การปรับปรุงการทำงาน	๘๑.๑๖	คะแนน

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

การเปิดเผยข้อมูล	๘๓.๘๑	คะแนน
การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	คะแนน

ภาพรวมทั้งสิ้น	๙๓.๘๓	คะแนน
----------------	-------	-------

ผลสรุปและข้อเสนอแนะ

เทศบาลตำบลปากท่า มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อยู่ในระดับ ผ่าน และบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT อยู่ที่ ๙๘.๘๘ คะแนน, EIT ส่วนที่ ๑ EIT ส่วนที่ ๒ อยู่ที่ ๙๙.๒๔ คะแนน และ ๘๓.๔๔ คะแนน และ OIT อยู่ที่ ๙๑.๙๑ คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ มีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๓.๘๓ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

เทศบาลตำบลปากท่า ได้คะแนนผลการประเมินตามวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

เทศบาลตำบลปากท่า ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินการ ข้อ EP๑ ข้อ EP๒ ข้อ EP๓ ข้อ ES๑ ข้อ ES๒ ข้อ ES๓ และตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ข้อ EP๔ ข้อ EP๕ ข้อ EP๖ ข้อ ES๔ ข้อ ES๕ ข้อ ES๖ และตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ข้อ EP๗ ข้อ EP๘ ข้อ ES๗ ข้อ ES๘ ข้อ EP๙ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ข้อ ES๙

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

E๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่ามีไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

เทศบาลตำบลปากท่า ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ข้อ O๖ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางในการปฏิสัมพันธ์ข้อมูลระหว่างผู้มาติดต่อกับหน่วยงาน ในช่องทางที่เข้าถึงได้ง่าย ผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการตอบข้อซักถามหรือให้ข้อมูลแก่ผู้ที่มาติดต่ออย่างชัดเจนและรวดเร็ว

ข้อ O๘ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อให้สาธารณชนรับทราบถึงแผนการดำเนินงานประจำปีและความก้าวหน้าที่หน่วยงานได้ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ อันเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้

ข้อ ๐๑๖ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ซึ่งเป็นข้อมูลที่กฎหมายกำหนดให้หน่วยงานต้องดำเนินการ และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

ข้อ ๐๑๗ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยเฉพาะการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ และควรมีการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อกำหนดมาตรการในการป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

ส่วนที่ ๒

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จากผลการประเมินประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พบว่าคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าปีที่ผ่านมา ๑๐.๑๖ คะแนน ผลการประเมินสะท้อนให้เห็นว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลปากท่ามีความพยายามจะปรับปรุงการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของประชาชนผู้มารับบริการมากขึ้น โดยเน้นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลปากท่าเพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้เกิดการพัฒนาเทศบาลตำบลปากท่าให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชนเทศบาลตำบลปากท่า โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น ๗ ประเด็น

ลำดับที่	ประเด็น	เครื่องมือประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ i๑	๙๘.๙๕	การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เป็นไปตามขั้นตอนให้บริการอย่างเท่าเทียมกันเจ้าหน้าที่ไม่มีการรับสินบนแต่อย่างใดควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ไว้
			ข้อ i๒	๙๘.๙๕	
			ข้อ i๓	๑๐๐	
			ข้อ i๔	๙๘.๙๕	
			ข้อ i๕	๑๐๐	
			ข้อ i๖	๑๐๐	
			ข้อ i๗	๑๐๐	
			ข้อ i๘	๑๐๐	
			ข้อ i๙	๑๐๐	
		EIT	ข้อ ep๑	๙๙.๑๘	การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เป็นไปตามขั้นตอนให้บริการแก่ผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกันมีความรับผิดชอบมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานพัฒนาบริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น
			ข้อ es๑	๙๔.๐๐	
			ข้อ ep๒	๙๙.๗๓	
			ข้อ es๒	๙๑.๐๐	
			ข้อ ep๓	๑๐๐	
			ข้อ es๓	๑๐๐	
			ข้อ ep๔	๙๘.๙๐	
			ข้อ es๔	๙๑.๐๐	

ลำดับที่	ประเด็น	เครื่องมือประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
		OIT	ข้อ ๐๔	๑๐๐	เทศบาลมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ทางเว็บไซต์ เช่น แผนยุทธศาสตร์การรายงานผลการดำเนินงานรวมทั้งมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ครบถ้วน ซึ่งแสดงถึงการปฏิบัติงานที่เน้นให้มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
			ข้อ ๐๑๑	๑๐๐	
			ข้อ ๐๑๒	๑๐๐	
๒	การให้บริการและระบบ E- Service	EIT	ข้อ ep๙	๙๘.๖๓	เทศบาลมีการให้บริการต่างๆที่ครบถ้วน มีการนำคู่มือการให้บริการประชาชนเผยแพร่ การนำข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ ระบบ E- Service มีการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในการประชุมต่าง ๆ รวมทั้งมีการรายงานผลสำรวจความพึงพอใจเผยแพร่ให้แก่ประชาชนได้รับทราบเป็นการพัฒนาการให้บริการและเพิ่มช่องทางการบริการด้วยระบบ E- Service
			ข้อ es๙	๒๐.๐๐	
		OIT	ข้อ ๐๑๓	๑๐๐	

ลำดับที่	ประเด็น	เครื่องมือประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๓	ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	EIT	ข้อ ep๕	๙๙.๑๘	เทศบาลมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่าย เจ้าหน้าที่สามารถตอบข้อซักถามให้คำอธิบายที่ชัดเจน มีการตอบข้อร้องเรียนต่างๆ ได้อย่างรวดเร็วและควรพัฒนาปรับปรุงเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ทราบอย่างทั่วถึงและมีความชัดเจนมากขึ้น
			ข้อ es๕	๙๒.๐๐	
			ข้อ ep๖	๙๙.๑๘	
			ข้อ es๖	๙๓.๐๐	
			ข้อ ep๗	๙๘.๙๐	
			ข้อ es๗	๘๕.๐๐	
			ข้อ ep๘	๙๙.๔๕	
			ข้อ es๘	๘๕.๐๐	
		OIT	ข้อ ๐๑	๑๐๐	เทศบาลมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ลงบนเว็บไซต์ ประชาสัมพันธ์เป็นปัจจุบัน ในด้านต่างๆ เช่น โครงสร้างการบริหารงานของเทศบาล ข้อมูลผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ต่างๆ ของเทศบาล มีข้อมูลการติดต่อที่ชัดเจน มีการเผยแพร่กฎหมายต่างๆ ที่ใช้สำหรับการปฏิบัติงานและกฎหมายสำหรับประชาชน มีข่าวสารประชาสัมพันธ์ที่เป็นปัจจุบัน สามารถสร้างความรับรู้ให้กับประชาชนรวมทั้งมีการตอบคำถามและการให้บริการที่เชื่อมโยงทางระบบ facebook เป็นการเพิ่มช่องทางและรูปแบบการให้บริการที่ทั่วถึง และมีการจัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอันเป็นการสร้างความเชื่อมั่นของหน่วยงานที่มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล
			ข้อ ๐๒	๑๐๐	
			ข้อ ๐๓	๑๐๐	
			ข้อ ๐๕	๑๐๐	
			ข้อ ๐๖	๐	
			ข้อ ๐๗	๑๐๐	
			ข้อ ๐๘	๐	
			ข้อ ๐๙	๑๐๐	
			ข้อ ๐๑๐	๑๐๐	

ลำดับที่	ประเด็น	เครื่องมือประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๔	กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	ข้อ i๑๐	๙๔.๗๔	เทศบาลมีกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการโดยมีขั้นตอน
			ข้อ i๑๑	๑๐๐	
			ข้อ i๑๒	๙๔.๗๔	
					การขออนุญาตตามขั้นตอน โดยไม่เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกนำทรัพย์สินไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต และมีการกำกับดูแลโดยผู้บังคับบัญชาในการนำทรัพย์สินไปใช้ส่วนตัว แต่อย่างไรก็ตามอาจจะมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานนำทรัพย์สินไปใช้ส่วนตัวโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งใน พ.ศ.๒๕๖๗ เทศบาลต้องมีการกำกับการใช้ทรัพย์สินที่มีมาตรการที่เพิ่มขึ้นและมีบทลงโทษแก่เจ้าหน้าที่ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้ส่วนตัวมากขึ้น
		OIT	ข้อ ๐๓๐	๑๐๐	เทศบาลได้มีการจัดทำ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี และมีการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยมีการกำกับการดูแลโดยผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน และมีขั้นตอนการขออนุญาตที่ถูกต้อง
			ข้อ ๐๓๑	๑๐๐	

ลำดับที่	ประเด็น	เครื่องมือประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๕	กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและจัดซื้อจัดจ้าง	OIT	ข้อ ๐๑๔	๑๐๐	เทศบาลมีกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างโดยมีการประชาสัมพันธ์การใช้งบประมาณ การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ไม่นำงบประมาณไปใช้ส่วนตัว ควรมีการชี้แจงการใช้งบประมาณให้กับเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ทราบ โดยทั่วกัน เนื่องจากมีเจ้าหน้าที่บางส่วนไม่ได้มีส่วนร่วมในการกระบวนการงบประมาณเพื่อเป็นสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
			ข้อ ๐๑๕	๑๐๐	
			ข้อ ๐๑๖	๐	
			ข้อ ๐๑๗	๕๐	
					เทศบาลมีกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆทางเว็บไซต์ เช่น การรายงานผลการดำเนินงานประจำปี รายงานการกำกับติดตามการใช้งบประมาณรอบ ๖ เดือน การลงประกาศต่างๆที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การเผยแพร่แผนการจัดหาพัสดุ รวมทั้งการสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและรายเดือนซึ่งเป็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	ประเด็น	เครื่องมือประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๖	กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	OIT	ข้อ ๐๑๘	๑๐๐	เทศบาลมีกระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลโดยได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เคยถูกผู้บังคับบัญชาไปใช้ให้ทำธุระส่วนตัวหรือทำในสิ่งไม่ถูกต้องไม่มีการเอื้อประโยชน์ต่อบุคคลใดในการบรรจุแต่งตั้งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ควรมีการพัฒนาปรับปรุงเรื่องการมอบหมายงานให้ตรงกับตำแหน่งมากขึ้น เทศบาลมีกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล โดยมีการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล เช่น แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล มีการดำเนินงานตามนโยบาย มีการนำหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคล การรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รวมทั้งมีการขับเคลื่อนจริยธรรม รวมทั้งการประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ
			ข้อ ๐๑๙	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๐	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๑	๑๐๐	

ลำดับที่	ประเด็น	เครื่องมือประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๗	กลไกและมาตรการในการแก้ไขปัญหาและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน	IIT	ข้อ ๑๑๓	๙๘.๙๕	เทศบาลมีกลไกและมาตรการในการแก้ไขปัญหาการทุจริตโดยผู้บริหารสูงสุดให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน่วยงานไม่มีการถูกร้องเรียนการทุจริตและหน่วยงานมีมาตรการป้องกันการทุจริตซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จะเพิ่มมาตรการป้องกันการทุจริตให้รัดกุมยิ่งขึ้นและเพิ่มบทลงโทษกับเจ้าหน้าที่
			ข้อ ๑๑๔	๙๘.๖๕	
			ข้อ ๑๑๕	๙๘.๙๕	
		OIT	ข้อ ๐๒๒	๑๐๐	เทศบาลมีกลไกและมาตรการในการแก้ไขปัญหาและป้องกันการทุจริตในหน่วยงานโดยมีการเผยแพร่ข้อมูลโดยการจัดทำมาตรการต่างๆ เช่น การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy การรายงานผลตามนโยบาย การเผยแพร่แผนการป้องกันการทุจริต การรายงานผลการป้องกันการทุจริต การจัดทำมาตรการและการดำเนิน การตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใส รวมทั้งการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ บนเว็บไซต์เป็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขปัญหาและป้องกันการทุจริตในหน่วยงานที่ประชาชนสามารถตรวจสอบได้
			ข้อ ๐๒๓	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๔	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๕	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๖	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๗	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๘	๑๐๐	
			ข้อ ๐๒๙	๑๐๐	
			ข้อ ๐๓๒	๑๐๐	
			ข้อ ๐๓๓	๑๐๐	
			ข้อ ๐๓๔	๑๐๐	
			ข้อ ๐๓๕	๑๐๐	

ส่วนที่ ๓

มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่เทศบาลตำบลปากท่า ได้มีการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลปากท่าได้มีการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์รายละเอียดแต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติโดยมีการกำหนดมาตรการ แนวทาง ขั้นตอน วิธีการ ผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ รวมทั้งวิธีการติดตามและประเมินผล เพื่อจัดทำเป็นมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ				
มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
๑.จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy	๑.สำนักปลัดเทศบาลจัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ๒.แจ้งให้ผู้บริหารและพนักงานในสังกัดทราบและปฏิบัติตาม ๓.ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ	สำนักปลัดเทศบาล	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	รายงานผลในที่ประชุมประจำเดือน
๒.จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	๑.แจ้งทุกส่วนราชการจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒.ประชาสัมพันธ์คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานในระบบเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลปากท่า	ทุกส่วนราชการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	รายงานผลในที่ประชุมประจำเดือน
๓.จัดทำผลการดำเนินงานประจำปี	๑.ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผล ๓.ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบในระบบเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลปากท่า	สำนักปลัดเทศบาล	ธันวาคม ๒๕๖๘	รายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้สภาเทศบาลตำบลปากท่าทราบ

๒.การให้บริการและระบบ E- Service				
มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
๑.พัฒนาช่องทางการ ให้บริการแก่ประชาชน ในรูปแบบออนไลน์ ระบบ E- Service	๑.เพิ่มกระบวนงานที่ ให้บริการประชาชน ด้วยระบบบริการ ออนไลน์ ๒.ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบ	สำนักปลัด เทศบาล	ตุลาคม ๒๕๖๗ -กันยายน ๒๕๖๘	จัดทำแบบประเมิน ความพึงพอใจแก่ผู้มา ใช้บริการ
๒.จัดทำคู่มือมาตรฐาน การให้บริการ	๑.แจ้งทุกส่วนราชการ จัดทำคู่มือมาตรฐาน การให้บริการ ๒.ประชาสัมพันธ์คู่มือ มาตรฐานการให้บริการ ในระบบเว็บไซต์ของ เทศบาลตำบลปากท่า	ทุกส่วนราชการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ -กันยายน ๒๕๖๘	จัดทำแบบประเมิน ความพึงพอใจแก่ผู้มา ใช้บริการด้านการ ให้บริการ
๓.จัดทำข้อมูลสถิติ การให้บริการ	๑.สำนักปลัดเทศบาล สรุปผลการให้บริการ รายงานให้ผู้บริหาร ทราบเป็นรายเดือน ๒.ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบใน ระบบเว็บไซต์ของ เทศบาลตำบลปากท่า	สำนักปลัด เทศบาล	ตุลาคม ๒๕๖๗ -กันยายน ๒๕๖๘	รายงานผลในที่ประชุม ประจำเดือน
๔.การเปิดโอกาสให้ เกิดการมีส่วนร่วม	๑.เชิญประชาชนเข้ามา ส่วนร่วมในการจัดทำ โครงการ กิจกรรมต่าง ๆของเทศบาล ๒.เผยแพร่การเปิด โอกาสการมีส่วนร่วมให้ ประชาชนทราบ	ทุกส่วนราชการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ -กันยายน ๒๕๖๘	สรุปผลความพึงพอใจ ด้านการเปิดโอกาสการมี ส่วนร่วม

๓.ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ				
มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
๑.พัฒนาระบบ การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารการข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	๑.เทศบาลมีการ ดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ให้มีความเป็นปัจจุบัน ๒.ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบ	สำนักปลัด เทศบาล	ตุลาคม ๒๕๖๗ -กันยายน ๒๕๖๘	จัดทำแบบประเมิน ความพึงพอใจด้านการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ด้านต่าง ๆ
๒.การเพิ่มช่องทาง การแสดงความคิดเห็น ด้วยระบบออนไลน์ที่ สามารถเชื่อมโยงกับ Social Network	๑.สำนักปลัดเทศบาล เพิ่มช่องทางการแสดง ความคิดเห็นด้วยระบบ ออนไลน์ที่สามารถ เชื่อมโยงกับ Social Network ๒.ประชาสัมพันธ์การ ให้บริการในระบบ เว็บไซต์ของเทศบาล ตำบลปากท่า	สำนักปลัด เทศบาล	ตุลาคม ๒๕๖๗ -กันยายน ๒๕๖๘	จัดทำแบบประเมิน ความพึงพอใจด้านการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร

๔.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ				
มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
๑.จัดทำแผนการ ประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑.จัดทำแผนการ ประเมินความเสี่ยง การทุจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ๒.ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบ	สำนัก ปลัดเทศบาล	ตุลาคม ๒๕๖๗ -กันยายน ๒๕๖๘	แจ้งให้ทุกส่วนราชการ ทราบและรายงานผลใน ที่ประชุมประจำเดือน
๒.ใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ	๑.จัดทำมาตรการและ แนวทางการใช้ ทรัพย์สินของทาง ราชการโดยระบุ ขั้นตอนการขออนุญาต การกำกับดูแล ตรวจสอบและการ จัดทำบทลงโทษแก่ เจ้าหน้าที่ ๒.แจ้งมาตรการใช้ ทรัพย์สินให้เจ้าหน้าที่ ในสังกัดทราบ	กองคลัง	ตุลาคม ๒๕๖๗ -กันยายน ๒๕๖๘	แจ้งให้ทุกส่วนราชการ ทราบและรายงานผลใน ที่ประชุมประจำเดือน

๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและจัดซื้อจัดจ้าง				
มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
๑.รายงานผลการ จัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน/ปี	๑.จัดทำรายงานผลการ จัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน/ปี ๒.ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบ	กองคลัง	ตุลาคม ๒๕๖๗ -กันยายน ๒๕๖๘	แจ้งให้ทุกส่วนราชการ ทราบและรายงานผลใน ที่ประชุมประจำเดือน
๒.รายงานผลการ ดำเนินงานและการใช้ จ่ายงบประมาณ ประจำปี	๑.ประชุม คณะกรรมการติดตาม และประเมินผล ๒.ผลการดำเนินงาน และการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ๓.ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนในพื้นที่ ทราบในระบบเว็บไซต์ ของเทศบาลตำบล ปากท่า	ทุกส่วนราชการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	แจ้งให้ทุกส่วนราชการ ทราบและรายงานผลใน ที่ประชุมประจำเดือน
๓. การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง	๑.เทศบาลมีการ ดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารการ จัดซื้อจัดจ้างให้มีความ เป็นปัจจุบัน ๒.ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบ	กองคลัง	ตุลาคม ๒๕๖๗ -กันยายน ๒๕๖๘	จัดทำแบบประเมิน ความพึงพอใจด้านการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ด้านต่าง ๆ

๖.กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล				
มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ประเมินผล
๑.ประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ ของรัฐ	๑.การจัดทำประมวล จริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ๒.ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบ	สำนักปลัด เทศบาล	ตุลาคม ๒๕๖๗ -กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	แจ้งให้ทุกส่วน ราชการทราบและ รายงานผลในที่ประชุม ประจำเดือน
๒.แผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๑.สำนักปลัดเทศบาล จัดแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ๒.แจ้งเวียนให้ทุก ส่วนราชการทราบ	สำนักปลัด เทศบาล	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	แจ้งให้ทุกส่วนราชการ ทราบและรายงานผล ในที่ประชุม ประจำเดือน

๗.กลไกและมาตรการในการแก้ไขปัญหาและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน				
มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ประเมินผล
๑.จัดทำประกาศ เจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy และรายงานผลตาม นโยบาย	๑.จัดทำประกาศ เจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policyและ รายงานผล ๒.แจ้งให้ผู้บริหารและ พนักงานในสังกัดทราบ และปฏิบัติตาม ๓.ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบ	สำนักปลัด เทศบาล	ตุลาคม ๒๕๖๗ -กันยายน ๒๕๖๘	รายงานผลในที่ประชุม ประจำเดือน
๒.การประเมินความ เสี่ยงการทุจริตและ ประพฤติกรรมชอบและ การดำเนินการเพื่อ จัดการความเสี่ยง การทุจริตและ ประพฤติกรรมชอบ	๑.จัดทำแผนการ ประเมินความเสี่ยง การทุจริตประจำปี งบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘ ๒.การดำเนินการเพื่อ จัดการความเสี่ยงการ ทุจริตและประพฤติ มิชอบ ๒.ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบ	สำนักปลัด เทศบาล	ตุลาคม ๒๕๖๗ -กันยายน ๒๕๖๘	แจ้งให้ทุกส่วนราชการ ทราบและรายงานผล ในที่ประชุม ประจำเดือน

ส่วนที่ ๔

ข้อจำกัดในการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ในการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เทศบาลตำบลพาท่า มีข้อจำกัดในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ข้อคำถามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นคำถามที่เข้าใจยากทำให้ผู้ตอบแบบสอบถามเข้าใจคลาดเคลื่อน อาจตอบผิดประเด็น เช่น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด

๒. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) บางข้อหน่วยงานมีรูปแบบการจัดทำเป็นประจำและมีการรายงานให้กับหน่วยงาน ผู้ตรวจสอบไปแล้วตามห้วงเวลาแต่ไม่ตรงกับประเด็นการตรวจของสำนักงาน ป.ป.ช. ต้องมีการแก้ไขเพื่อให้ได้คะแนน ซึ่งความเป็นจริงไม่จำเป็นต้องกำหนดรูปแบบที่เป็นแบบตายตัว เช่น รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องระบุปัญหา อุปสรรค ขอให้มรูปแบบที่ถูกต้องตามระเบียบเช่น งบประมาณ ระยะเวลาดำเนิน วิธีการจัดซื้อจัดจ้างทำให้ต้องมีการแก้ไขเอกสาร

ข้อเสนอแนะแนวทางในการจัดการข้อจำกัด

๑. จัดทำข้อคำถามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ให้มีความเข้าใจง่ายและสามารถตอบคำถามให้ตรงประเด็น

๒. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ให้สำนักงาน ป.ป.ช. ตรวจสอบประเด็นที่สำคัญต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ไม่จำเป็นต้องมีรูปแบบตรงตามที่กำหนดและประเด็นคำถามอยากให้ลดจำนวนข้อลง เนื่องจากเทศบาลมีภารกิจงานตามอำนาจหน้าที่เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน