

สำเนาคู่มือฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลพากท่า

เรื่อง มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ บัญญัติขึ้นเพื่อรองรับสิทธิของประชาชนในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยหน่วยงานรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการตามอำนาจหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน และจัดให้มีการเผยแพร่ให้ประชาชนสามารถใช้สิทธิเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานรัฐได้อย่างสะดวก รวดเร็ว มีความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพ

เทศบาลตำบลพากท่าจึงได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลพากท่าขึ้น เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่บัญญัติให้หน่วยงานรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ในประชาชนเข้าตรวจสอบได้อย่างสะดวก โดยเทศบาลตำบลพากท่าได้จัดข้อมูลไว้ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลพากท่า เว็บไซต์เทศบาลตำบลพากท่า และเฟสบุ๊กเทศบาลตำบลพากท่า

ดังนั้น เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการของเทศบาลตำบลพากท่ามีความถูกต้อง ครบถ้วนชัดเจนและเป็นปัจจุบัน ซึ่งทำให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้โดยสะดวกและมีประสิทธิภาพตามที่ได้ประกาศเจตจำนงสุจริตต่อบุคลากรและสาธารณชน จึงกำหนดมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ดังนี้

๑. ลักษณะหรือประเภทข้อมูลที่ต้องเผยแพร่ต่อสาธารณชน

หมวดหมู่ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูล
๑. เกี่ยวกับหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none">- ประวัติความเป็นมา- วิสัยทัศน์ พันธกิจ- โครงสร้างหน่วย ข้อมูลผู้บริหาร อำนาจหน้าที่- ภารกิจ และหน้าที่รับผิดชอบของหน่วยงาน- ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ- แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี- คำรับรอง และรายงานผลการปฏิบัติราชการ- ข้อมูลการติดต่อ ประกอบด้วย ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ โทรสาร และแผนที่ตั้งหน่วยงาน เป็นต้น- ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail Address)
๒. ข่าวประชาสัมพันธ์	<ul style="list-style-type: none">- ข่าวสารประชาสัมพันธ์ทั่วไป- ข่าวสารและประกาศของหน่วยงาน เช่น ประกาศรับสมัครงาน ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น- กิจกรรมของหน่วยงาน

หมวดหมู่ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูล
๓. เว็บไซต์	- หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง - เว็บไซต์อื่นๆ ที่น่าสนใจ
๔. บริการประชาชน	- คู่มือประชาชนตามพระราชบัญญัติอำนาจความสะดวก ในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ - แจกเรื่องร้องเรียน - กระดานถาม - ตอบ - แหล่งเรียนรู้ เช่น ภาษีเบื้องต้น การดูแลผู้สูงอายุ คู่มือประชาชน เป็นต้น
๕. กฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง	กฎหมาย พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ มาตรฐาน คู่มือ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
๖. ข้อมูลการบริการ	แสดงข้อมูลการบริการตามภารกิจของหน่วยงานพร้อมคำอธิบายขั้นตอน การบริการโดยแสดงขั้นตอนการบริการต่างๆ แก่ประชาชน
๗. แบบฟอร์มที่ดาวน์โหลดได้	ส่วนที่ให้บริการประชาชนสำหรับดาวน์โหลดเอกสารแบบฟอร์มต่างๆ ของ หน่วยงาน

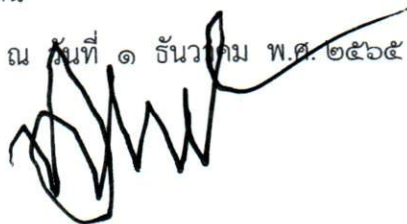
๒. หน้าที่ความรับผิดชอบและการตรวจสอบข้อมูล

เทศบาลตำบลปากท่าได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ดูแลศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยเจ้าหน้าที่ดูแลศูนย์ข้อมูลข่าวสารมีหน้าที่รวบรวมเอกสาร และปรับปรุงเอกสารตามที่ระเบียบกฎหมาย กำหนดให้ต้องมีประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ให้คำแนะนำในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดไว้ และปฏิบัติงานในด้านเปิดเผยข้อมูล ข่าวสารทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และบรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------------|----------------------------------|-------------|
| ๑. นางดวงรัตน์ สิงห์ตา | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | เป็นหัวหน้า |
| ๒. นางทิพย์รัตน์ ว่างสุทะ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | ผู้ช่วย |
| ๓. นางกนกวรรณ ชาลี | นิติกรชำนาญการ | ผู้ช่วย |
| ๔. นางลัดดาวรรณ จันโสดา | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | ผู้ช่วย |
| ๕. นางน้ำทิพย์ แก้วทรัพย์สถิตย์ | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ | ผู้ช่วย |
| ๖. นางภัทรดา ไตรเดชาพงศ์ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | ผู้ช่วย |
| ๗. นายณัฐภัทร เวรอักษร | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ผู้ช่วย |

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวิทยา รักสัจจา)

นายกเทศมนตรีตำบลปากท่า

ตรวจ.....
ร่าง/ทาน.....
พิมพ์.....
แน้ม.....