



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 25๕1

และ

หอสมุดเจ้าพระยาพืชมไห้งาม

เจ้าพระยาพืชมไห้งาม จังหวัดสุพรรณบุรี

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ นั้น

แผนการดำเนินงานนับเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินการให้เป็นไปอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ และมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น รวมทั้งสามารถติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

เทศบาลตำบลปากท่า หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนการดำเนินงานที่ได้จัดทำขึ้นนี้ จะสามารถใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน ต่อไป

เทศบาลตำบลปากท่า

ตุลาคม ๒๕๖๐

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
ลักษณะของแผนการดำเนินงาน	๑-๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑-๑
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒-๒
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓-๓
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑)	๔-๑๐
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒)	๑๑-๒๐
สรุปโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑	๒๑-๒๑
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนา- ท้องถิ่น แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑(ผด๐๒/๑)	๒๒-๒๘

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นแผนการดำเนินงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ นั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี และแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมาย เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลปากท่า ที่บรรจุไว้ในเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ สามารถแสดงถึงเป้าหมายในการดำเนินงาน ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลปากท่า ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสาน และการบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ จะทำให้การติดตามและประเมินผล เมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากยิ่งขึ้น แผนการดำเนินงาน จึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการทำงานของผู้ปฏิบัติ และการบริหารงานผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพรวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผลด้วย ซึ่งแผนการดำเนินงาน จึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan) ๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว ๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการ ดำเนินการจริง ๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกส่วนราชการที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด ที่จะดำเนินการจริงใน ปีงบประมาณนั้น ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เพื่อใช้เป็นเอกสารสำคัญในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ให้มีความสะดวกและชัดเจน ในการดำเนินการต่างๆ

๓. เพื่อแสดงถึงกิจกรรมที่เกิดขึ้นจริง และสามารถรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณา จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเพิ่มเติมต่อไป

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ (ข้อ ๒๖ , ๒๗) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังนี้

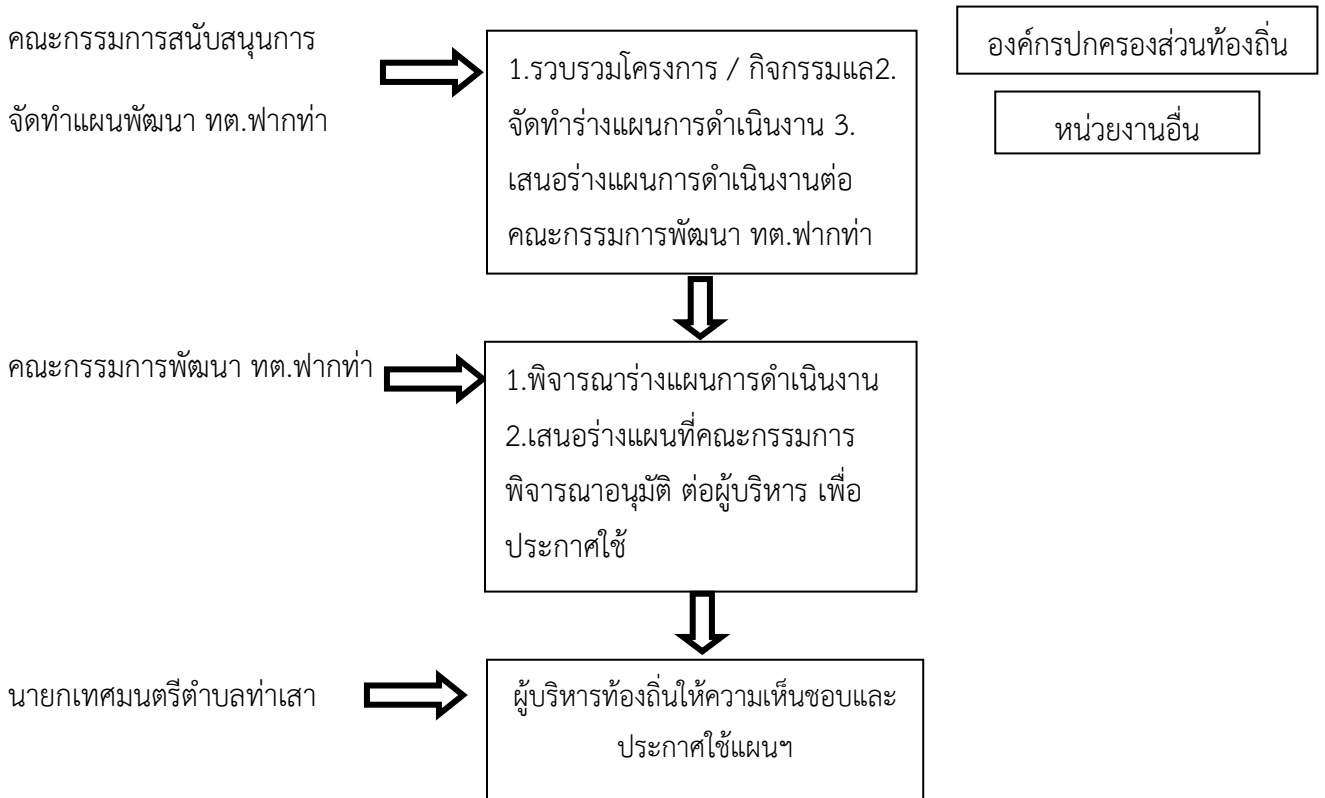
๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่จะดำเนินการใน พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสัปดาห์วันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจาก หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจน โดยใช้แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่น
๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแผนงานโครงการพัฒนาตรงตามความต้องการและตอบสนองปัญหาของท้องถิ่น
๓. ทำให้การพัฒนาในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น
๔. ประชาชนทราบล่วงหน้าว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการกิจกรรมหรือมีโครงการพัฒนาอะไรในพื้นที่บ้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นที่ไปด้วยความถูกต้องโปร่งใส

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
เทศบาลตำบลปากท่า

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		๐	๐	๐	
๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๑.๒ อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติให้ม ีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น	๑. โครงการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปรับปรุงภูมิทัศน์	๒.๔๔	๕๐,๐๐๐	๑.๒๔	กองสาธารณสุข
๑.๓ ประสานทุกภาคส่วนในการอนุรักษ์ บำรุงรักษาสิ่งแวดล้อม	๑. โครงการหน้าบ้าน น้อมอง	๒.๔๔	๕๐,๐๐๐	๑.๒๔	กองสาธารณสุข
๑.๔ สร้างจิตสำนึกให้ชุมชนร่วมกันพัฒนารักษา สิ่งแวดล้อม	๑. โครงการจัดการขยะโดยชุมชนมีส่วนร่วม	๒.๔๔	๕๐,๐๐๐	๑.๒๔	กองสาธารณสุข
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๑	๓	๗.๓๒	๑๕๐,๐๐๐	๓.๗๒	

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา กีฬาและนันทนาการ		๐	๐	๐	
๒.๑ ให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) ๒. โครงการซ่อมแผนช่วยเหลือนักเรียนที่ประสบอุบัติเหตุในสถานศึกษา ๓.โครงการเปิดโลกทัศน์สู่การเรียนรู้ของยุวชน-เยาวชน	๗.๓๒	๑๕๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐ ๒๐๐,๐๐๐	๓๗.๒ ๐.๗๕ ๔.๙๖	กองการศึกษา กองการศึกษา กองการศึกษา
๒.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการกีฬา และนันทนาการ	๑. โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ๒. โครงการแข่งขันกีฬา๕ เหล่าเทา-แดง ๓. โครงการส่งทีมนักกีฬาหรือนักกรีฑาเข้าร่วมแข่งขัน ๔. โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ๕. โครงการแข่งขันกีฬาเบญจสัมพันธ์	๑๒.๒๐	๗๐,๐๐๐ ๒๐๐,๐๐๐ ๖๐,๐๐๐ ๑๐๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐	๑.๗๔ ๔.๙๖ ๑.๔๙ ๒.๔๘ ๐.๗๕	กองการศึกษา กองการศึกษา กองการศึกษา กองการศึกษา กองการศึกษา
๒.๓ จัดให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาโดยส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุนการศึกษาแก่บุตรหลานขอประชาชนในชุมชน	๑.โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปากท่า	๒.๔๔	๒๕,๐๐๐	๐.๖๒	กองการศึกษา
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๒	๙	๒๑.๙๖	๘๖๕,๐๐๐	๒๑.๔๒	

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วย ดำเนินการ
<p>๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ ก่อสร้างสาธารณูปการพื้นฐานให้ครบทุก ชุมชน</p>	<p>๑.โครงการขยายเขตระบบไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านบุง หมู่ ๓ ต.สองคอน และบ้านวังขวัญ หมู่ ๙ ต.ปากท่า</p>	<p>๒.๔๔</p>	<p>๒๑,๑๐๐</p>	<p>๐.๕๓</p>	<p>กองช่าง,การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.น้ำบาด</p>
<p>๓.๒ พัฒนาและปรับปรุงแก้ไขสาธารณูปโภคสาธารณูปการให้สามารถตอบสนองและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน</p>	<p>๑. โครงการซ่อมแซมผนังคอนกรีตป้องกันน้ำท่วมบ้านวังขวัญ หมู่ที่๙ ต.ปากท่า อ.ปากท่า จ.อุตรดิตถ์</p>	<p>๒.๔๔</p>	<p>๑๒๗,๓๐๐</p>	<p>๓.๑๖</p>	<p>กองช่าง</p>
<p>๓.๓ ก่อสร้าง ปรับปรุง เส้นทางคมนาคมเพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน</p>		<p>๐</p>	<p>๐</p>	<p>๐</p>	
<p>๓.๔ ก่อสร้างระบบบำบัดน้ำและทางระบายน้ำทิ้ง</p>	<p>๑. โครงการก่อสร้างประตูเปิดปิดน้ำเพื่อป้องกันน้ำท่วมและบ่อบำบัดน้ำเสียจากชุมชน หมู่ ๓ บ้านบุง ต.สองคอน อ.ปากท่า จ.อุตรดิตถ์</p>	<p>๒.๔๔</p>	<p>๑,๒๔๕,๙๐๐</p>	<p>๓๐.๘๕</p>	<p>กองช่าง</p>
<p>รวมยุทธศาสตร์ที่ ๓</p>	<p>๓</p>		<p>๑,๓๙๔,๓๐๐</p>	<p>๓๔.๕๒</p>	

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ		๐	๐	๐	
๔.๑ ปรับปรุงระบบการผลิตให้สอดคล้องกับ ความต้องการของตลาด		๐	๐	๐	
๔.๒ ส่งเสริมการบริหารจัดการกลไกตลาดสู่การ จำหน่าย		๐	๐	๐	
๔.๓ จัดหาสถานที่จำหน่ายผลผลิตของกลุ่ม อาชีพต่าง ๆ		๐	๐	๐	
๔.๔ ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม		๐	๐	๐	
๔.๕ ส่งเสริมอาชีพและรายได้ให้แก่ชุมชน	๑. โครงการฝึกอบรมทอผ้าสำหรับเยาวชน ๒. โครงการส่งเสริมปลูกผักปลอดสารพิษ ๓. โครงการฝึกอบรมการออกแบบตัดเย็บเสื้อผ้า สำหรับประชาชน ๔. โครงการตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจ พอเพียง ๕. โครงการฝึกอาชีพคนพิการและผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุและสตรี	๑๒.๒๐	๖๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐	๑.๔๙ ๐.๗๕ ๑.๒๔ ๑.๒๔ ๐.๗๕	สำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๔	๕	๑๒.๒๐	๒๒๐,๐๐๐	๕.๔๕	

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม ๕.๑ ส่งเสริมสวัสดิการและนันทนาการ		๐	๐	๐	
๕.๒ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชน	๑. โครงการบรรเทาทุกข์และช่วยเหลือประชาชน ผู้ประสบภัยและผู้ด้อยโอกาสในจังหวัดอุดรดิตถ์(เหล่า กาชาด) ๒. โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลวันปีใหม่ และวันสงกรานต์ ๓. โครงการซ่อมแผนช่วยเหลือผู้ประสบภัย ๔. โครงการฝึกอบรมทบทวนเตรียมความพร้อมอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ๕. โครงการให้ความรู้ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๖. โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและควบคุม ประชากรสัตว์ ๗. โครงการรณรงค์ควบคุมโรคติดต่อ ๘. โครงการรณรงค์แก้ไขปัญหายาเสพติด	๑๙.๕๒	๓๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐ ๒๕๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐ ๘,๕๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐	๐.๗๕ ๑.๒๔ ๑.๒๔ ๖.๑๙ ๑.๒๔ ๐.๒๑ ๐.๕๐ ๐.๕๐	สำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล กองการสาธารณสุข กองการสาธารณสุข สำนักปลัดเทศบาล

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม		๐	๐	๐	
๕.๓ ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมในชุมชน สนับสนุนเอกลักษณ์ท้องถิ่นภูมิปัญญา ท้องถิ่นให้เป็นแหล่งหาความรู้ของชุมชน อนุรักษ์และฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมประเพณี ท้องถิ่นที่ดงามให้สืบต่อไป	๑. โครงการจัดงานประเพณีไหลเรือไฟและตักบาตรเทโววัน ออกพรรษาและประเพณีไหลเรือไฟ ๒. โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ ๓. โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง ๔. โครงการจัดงานประเพณีและวันสำคัญทางศาสนา ๕. โครงการจัดงานของดีอำเภอปากท่า ๖. โครงการงานพระยาพิชัยดาบหัก และงานกาชาดจังหวัด อุตรดิตถ์ ๗. โครงการจัดงานรัฐพิธี	๑๗.๐๘	๒๐๐,๐๐๐ ๑๕๐,๐๐๐ ๑๕๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐ ๗๐,๐๐๐ ๖๐,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐	๔.๙๖ ๓.๗๒ ๓.๗๒ ๐.๗๕ ๑.๗๔ ๑.๔๙ ๐.๓๘	กองการศึกษา กองการศึกษา กองการศึกษา กองการศึกษา กองการศึกษา กองการศึกษา สำนักปลัด
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๕	๑๕	๓๖.๕๙	๑,๑๕๓,๔๐๐	๒๘.๕๖	

ยุทธศาสตร์ / แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองและการบริหาร					
๖.๑ ปรับปรุงสมรรถนะในการบริหารงานของท้องถิ่น ให้มีความคล่องตัว	๑. โครงการขอรับเงินอุดหนุนศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อของ อบต.ระดับอำเภอ ๒. โครงการประชาสัมพันธ์และออกบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	๔.๘๘	๒๖,๔๐๐ ๑๐,๐๐๐	๐.๖๖ ๐.๒๕	สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง
๖.๒ พัฒนาระบบประชาธิปไตยขั้นพื้นฐานระดับรากหญ้าโดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนา	๑. โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย ๒. โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	๔.๘๘	๒๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐	๐.๕๐ ๐.๕๐	สำนักปลัดเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล
๖.๓ บริหารจัดการระบบราชการให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน	๑. โครงการจัดทำแผนชุมชน	๒.๔๔	๑๐,๐๐๐	๐.๒๕	สำนักปลัดเทศบาล
๖.๔ พัฒนาบุคลากรในองค์กรให้ได้รับความรู้และเทคโนโลยีที่ทันสมัย	๑. โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากร	๒.๔๔	๑๗๐,๐๐๐	๔.๒๑	สำนักปลัดเทศบาล
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๖	๖	14.๖4	25๖,4๐๐	๖.๖๕	
รวมทั้งหมด	41	1๐๐	4,1๕๗,1๐๐	1๐๐	

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๔.๑ แนวทางการพัฒนา ปรับปรุงระบบการผลิตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด ๔.๒ แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการบริหารจัดการกลไกตลาดสู่การ-
 จำหน่าย ๔.๓ แนวทางการพัฒนา จัดหาสถานที่จำหน่ายผลผลิตของกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ๔.๔ แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม ๔.๕ แนวทางการ-
 พัฒนา ส่งเสริมอาชีพและรายได้ให้แก่ชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการฝึกอบรมทอผ้า สำหรับเยาวชน	สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ทอผ้าสำหรับเยาวชน	๖๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบล พากท่า	สำนัก ปลัดเทศบาล					→								
๒	โครงการส่งเสริมปลูกผัก ปลอดสารพิษ	สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม ปลูกผักปลอดสารพิษ	๓๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบล พากท่า	สำนัก ปลัดเทศบาล					→								
๓	โครงการฝึกอบรมการ ออกแบบตัดเย็บเสื้อผ้า สำหรับประชาชน	สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม การออกแบบตัดเย็บเสื้อผ้าสำหรับ ประชาชน	๕๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบล พากท่า	สำนัก ปลัดเทศบาล								→					
๔	โครงการตามแนว พระราชดำริเศรษฐกิจ พอเพียง	สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการโครงการตามแนวพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียง	๕๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบล พากท่า	สำนัก ปลัดเทศบาล							→						
๕	โครงการฝึกอาชีพคนพิการ และผู้ด้อยโอกาสผู้สูงอายุ และสตรี	สำหรับจ่ายค่าใช้จ่ายการฝึกอาชีพคน พิการและผู้ด้อยโอกาสผู้สูงอายุและสตรี	๓๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบล พากท่า	สำนัก ปลัดเทศบาล									→				

สรุปโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณ
๑.ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๑๕๐,๐๐๐
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา กีฬา และนันทนาการ	๙	๘๖๕,๐๐๐
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓	๑,๓๙๔,๓๐๐
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๕	๒๒๐,๐๐๐
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	๑๕	๑,๑๕๓,๔๐๐
๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและบริหาร	๖	๒๕๖,๔๐๐
รวม	๔๑	๔,๐๓๙,๑๐๐

หมายเหตุ คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๐๕ % ของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

$$\frac{๔,๐๓๙,๑๐๐ \times ๑๐๐}{๒๖,๘๕๐,๐๐๐} = ๑๕.๐๕ \%$$

ร้อยละของโครงการ

$$\frac{๔๑ \times ๑๐๐}{๔๑} = ๑๐๐ \%$$

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๓	ตู้ชั้นไม้อัด	ตู้ชั้นไม้อัดขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑๘๐ ซม. กว้างไม่น้อยกว่า ๘๐ ซม. จำนวน ๓ หลัง (ราคาตามท้องตลาดไม่มีในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ)	๖,๖๐๐	เทศบาลตำบล ปากท่า	สำนักปลัด เทศบาล ตำบล ปากท่า				→						
๔	กล้องโทรทัศน์วงจรปิด	กล้องโทรทัศน์วงจรปิด จำนวน ๙ ชุด พร้อมติดตั้งและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง (ตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ กล้องโทรทัศน์วงจรปิดของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสาร)	๙๓๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบลปากท่า	สำนักปลัด เทศบาล ตำบล ปากท่า								→		
๕	กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบ ดิจิตอล	กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิตอล ความละเอียด ไม่น้อยกว่า ๑๖ ล้านพิกเซล จำนวน ๑ ตัว (ราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของ สำนักงบประมาณ)	๑๑,๐๐๐	เทศบาลตำบล ปากท่า	สำนักปลัด เทศบาล ตำบล ปากท่า				→						

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เก้าอี้ทำงาน	เก้าอี้ทำงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ชนิดบุวม พนักพิงสูง มีที่เท้าแขน ล้อเลื่อน จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๓,๕๐๐บาท(ราคาตามท้องตลาด ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของ สำนักงบประมาณ)	๓,๕๐๐	เทศบาล	กอง การศึกษา เทศบาล ตำบล ปากท่า							→						
๒	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๔๐ ช่อง	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๔๐ ช่อง ขนาดไม่น้อย กว่า ๔๐ ช่อง จำนวน ๑ หลัง (ราคาตาม ท้องตลาดไม่มีในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ)	๓,๘๐๐	เทศบาลตำบล	กอง การศึกษา เทศบาล ตำบล ปากท่า							→						
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง (ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสาร สนเทศและการสื่อสาร)	๒๑,๐๐๐	เทศบาลตำบล	กอง การศึกษา เทศบาล ตำบล ปากท่า							→						



แผนดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม
(ที่ไม่ได้ใช้งบประมาณ)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
ของเทศบาลตำบลพากท่า
อำเภอพากท่า จังหวัดอุดรธานี

๖. ยุทธศาสตร์การเมืองและการบริหาร

๖.๑ แนวทางพัฒนา ปรับปรุงสมรรถนะในการบริหารงานของท้องถิ่นให้มีความคล่องตัว ๖.๒ แนวทางพัฒนา พัฒนาระบบประชาธิปไตยขั้นพื้นฐานระดับรากหญ้าโดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนา ๖.๓ แนวทางพัฒนา บริหารจัดการระบบราชการให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน ๖.๔ แนวทางพัฒนา พัฒนาบุคลากรในองค์กรให้ได้รับความรู้และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน	ติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของทุกกองภายในเดือนกันยายน	ไม่ใช้งบประมาณ	เทศบาลตำบลปากท่า	สำนักปลัดเทศบาล	→												
๕	กิจกรรมการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน	รวบรวมการติดตามภายในของสำนัก/กองคลัง/กองการศึกษา/กองสาธารณสุข/กองช่าง/กองการประปา	ไม่ใช้งบประมาณ	เทศบาลตำบลปากท่า	สำนักปลัดเทศบาล													→
๖	กิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น	ส่งเสริมให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่าได้เข้าร่วมการประชุมกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	ไม่ใช้งบประมาณ	เทศบาลตำบลปากท่า	สำนักปลัดเทศบาล				→									

สรุปโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณ
๑.ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑	ไม่ใช้งบประมาณ
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา กีฬา และนันทนาการ	๒	ไม่ใช้งบประมาณ
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑	ไม่ใช้งบประมาณ
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๐	ไม่ใช้งบประมาณ
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	๒	ไม่ใช้งบประมาณ
๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและบริหาร	๘	ไม่ใช้งบประมาณ
รวม	๑๔	ไม่ใช้งบประมาณ

หมายเหตุ ร้อยละของโครงการ

$$\frac{๑๔}{๑๐๐} \times ๑๐๐ = ๑๔ \%$$

๑๐๐

