



ประกาศสภากเทศบาลตำบลฟากท่า
เรื่อง เผยแพร่รายงานการประชุมสภากเทศบาลตำบลฟากท่า^๑
สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ สภากเทศบาลตำบลฟากท่า ได้ประชุมสภากเทศบาลตำบลฟากท่า สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันจันทร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภากเทศบาลตำบลฟากท่า โดยที่ประชุมสภากเทศบาลตำบลฟากท่า ดังกล่าว ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภากเทศบาลตำบลฟากท่า สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้วแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๓๓ วรรคสี่ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงประกาศเผยแพร่รายงาน การประชุมสภากเทศบาลตำบลฟากท่า สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร ที่แนบท้ายประกาศนี้ และสามารถดูข้อมูลข่าวสารรายงานการประชุมสภากเทศบาลตำบลฟากท่าได้ที่ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลฟากท่า หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ในชุมชน และ เวปไซด์ www.fakthacity.go.th หัวข้อกิจการสภาก

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวปรารถนา นาปล้อง)
ประธานสภากเทศบาลตำบลฟากท่า

บันทึกประชุม

รายงานการประชุมสภากเทศบาลตำบลฟากท่า
สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันจันทร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภากเทศบาลตำบลฟากท่า

ลำดับที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวปรารถนา นาปล้อง	ประธานสภากเทศบาลตำบลฟากท่า		
๒	นางเบญจวรรณ สวัสดิ์อารีย์	รองประธานสภากเทศบาลตำบลฟากท่า		
๓	นายหวน ก้าคำ	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลฟากท่า		
๔	นายศักดิ์ชัย มูลคำ	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลฟากท่า		
๕	นายปฐม ติคำ	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลฟากท่า		
๖	นางประนอม ขันลา	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลฟากท่า		
๗	นายวิเชียร เอี่ยมเจริญ	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลฟากท่า		
๘	นายปี ตระบุตร	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลฟากท่า		
๙	นายกิตติชัย โพธิ์ศรี	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลฟากท่า		
๑๐	นางภาวิณี แก้วทุมลา	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลฟากท่า		
๑๑	นางสุวิมล สีสะเกตุ	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลฟากท่า		
๑๒	นางกัณฑิยา ศรีสังคราม	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลฟากท่า		
๑๓	นายมงคล คำยั้ม	เลขานุการสภากเทศบาล		
๑๔	นายวิทยา รักสัจจา	นายกเทศมนตรีตำบลฟากท่า		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมหมาย พุฒลา	รองนายกเทศมนตรีตำบลฟากท่า		
๒	นางเสนี่ยม เที่ยรชนินธิกุล	รองนายกเทศมนตรีตำบลฟากท่า		
๓	นางดวงใจ เมืองท้า	ผู้อำนวยการกองคลัง		รก.บลัด ทต.ฟากท่า
๔	นางดวงรัตน์ สิงห์ดา	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		
๕	นางทิพย์รัตน์ วงศุทธะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		
๖	นางวิจิตรา จันโส	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ		
๗	นายเทวา รักสัจจา	นายช่างโยธาชำนาญงาน		
๘	นางกนกวรรณ สวัสดิ์อารีย์	นิติกรชำนาญการ		
๙	นางภัทรดา ไตรเดชาพงศ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		

รายงานการประชุมสภากเทศบาลตำบลฟากท่า

สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

วันจันทร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภากเทศบาลตำบลฟากท่า

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวปรารถนา นาปล้อง	ประธานสภากเทศบาลตำบลฟากท่า	ปรารถนา นาปล้อง	
๒	นางเบญจวรรณ สวัสดิ์อารีย์	รองประธานสภากเทศบาลตำบลฟากท่า	เบญจวรรณ สวัสดิ์อารีย์	
๓	นายหวาน ภาคា	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลฟากท่า	หวาน ภาคា	
๔	นายศักดิ์ชัย มูลคำ	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลฟากท่า	ศักดิ์ชัย มูลคำ	
๕	นายปฐม ติคำ	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลฟากท่า	ปฐม ติคำ	
๖	นางประนอม ขันลา	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลฟากท่า	ประนอม ขันลา	
๗	นายวิเชียร เอี่ยมเจริญ	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลฟากท่า	วิเชียร เอี่ยมเจริญ	
๘	นายปี ตระบุตร	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลฟากท่า	ปี ตระบุตร	
๙	นายกิตติชัย โพธิ์ศรี	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลฟากท่า	กิตติชัย โพธิ์ศรี	
๑๐	นางภาวิณี แก้วทุมลา	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลฟากท่า	ภาวิณี แก้วทุมลา	
๑๑	นางสุวิมล สีสะเกตุ	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลฟากท่า	สุวิมล สีสะเกตุ	
๑๒	นางกัณฑิยา ศรีสังคราม	สมาชิกสภากเทศบาลตำบลฟากท่า	กัณฑิยา ศรีสังคราม	
๑๓	นายมงคล คำแย้ม	เลขานุการสภากเทศบาล	มงคล คำแย้ม	
๑๔	นายวิทยา รักสัจจา	นายกเทศมนตรีตำบลฟากท่า	วิทยา รักสัจจา	

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมหมาย พุฒลา	รองนายกเทศมนตรีตำบลฟากท่า	สมหมาย พุฒลา	
๒	นางเสนี่ยม เทียรชนิธิกุล	รองนายกเทศมนตรีตำบลฟากท่า	เสนี่ยม เทียรชนิธิกุล	
๓	นางดวงใจ เมืองห้า	ผู้อำนวยการกองคลัง	ดวงใจ เมืองห้า	
๔	นางดวงรัตน์ สิงห์ดา	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ดวงรัตน์ สิงห์ดา	
๕	นางทิพย์รัตน์ วงศุทธ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ทิพย์รัตน์ วงศุทธ	
๖	นางวิจิตรा จันโส	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	วิจิตรा จันโส	
๗	นายเทวา รักสัจจา	นายช่างโยธาชำนาญงาน	เทวา รักสัจจา	
๘	นางกนกวรรณ สวัสดิ์อารีย์	นิติกรชำนาญการ	กนกวรรณ สวัสดิ์อารีย์	
๙	นางภัทรดา ไตรเดชาพงศ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ภัทรดา ไตรเดชาพงศ์	

/ เมื่อเวลา ...

เมื่อเวลา ๐๙.๐๐ น. นายมงคล คำแย้ม เลขาธิการสภาพาณฑ์ตามที่ได้รับมอบหมาย ให้เข้าห้องประชุมนั่งประจารที่ และนับองค์ประชุมว่าครบองค์ประชุมหรือไม่ ตามข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาพาณฑ์ พ.ศ. ๒๕๔๗ พร้อมกล่าวต่อที่ประชุม ดังนี้

นายมงคล คำแย้ม^๑
เลขาธิการสภาพาณฑ์

เรียน ประธานสภาพาณฑ์ตามที่ได้นับจำนวนสมาชิกสภาพาณฑ์ตามที่เข้าประชุมแล้ว มีสมาชิกสภาพาณฑ์ตามที่อยู่ในที่ประชุม มีจำนวน ๑๒ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม ตาม ข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาพาณฑ์ พ.ศ. ๒๕๔๗ และในวันนี้ได้มีรองนายกเทศมนตรีฯ หัวหน้ากองงานต่างๆพร้อมเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตามที่ได้รับฟังการประชุมด้วย

บัดนี้ได้เวลาอันสมควรแล้ว ผู้ขอเรียนเชิญ ท่านประธานสภาพาณฑ์ตามที่ได้รับเชิญ จุดธูปเทียนบุชาพะรัตนตรัย และขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีตามที่ได้รับเชิญ ท่านรองนายกเทศบาลตามที่ได้รับเชิญ และสมาชิกสภาพาณฑ์รวมทั้งเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ร่วมกันสวัสดิ์ ให้พระ ขอเรียนเชิญ ครับ

- ประธานสภาพาณฑ์ตามที่ได้รับเชิญ จุดธูปเทียนบุชาพะรัตนตรัย
- นายกเทศมนตรีฯ รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาพาณฑ์ และผู้เข้าร่วมประชุม ร่วมกันสวัสดิ์ให้พระ
- ขอเรียนเชิญ นางสาวปรารถนา นาปล่อง ประธานสภาพาณฑ์ตามที่ได้รับเชิญ ได้ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมในครั้งนี้ ขอเรียนเชิญ ครับ

นางสาวปรารถนา นาปล่อง
ประธานสภาพาณฑ์

- สวัสดิ์ผู้เข้าประชุมทุกท่าน วันนี้ เป็นการประชุมสภาพาณฑ์ตามที่ได้รับเชิญ สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดิฉันขอดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นางสาวปรารถนา นาปล่อง
ประธานสภาพาณฑ์

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
แจ้ง ประกาศสภาพาณฑ์ตามที่ได้รับเชิญ เรื่อง เรียกประชุมสภาพาณฑ์ตามที่ได้รับเชิญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ประกาศสภาพาณฑ์ตามที่ได้รับเชิญ
เรื่อง เรียกการประชุมสภาพาณฑ์ตามที่ได้รับเชิญ สมัยสามัญ สมัยแรก
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ สภาพาณฑ์ตามที่ได้รับเชิญ ได้ประกาศกำหนดวันเริ่มสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไว้ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ (ไม่เกิน ๓๐ วัน) นั้น

ฉะนั้น อาศัยความตามมาตรา ๒๔ วรรค ๔ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๒๒ แห่ง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาพาณฑ์ พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงเรียกประชุมสภาพาณฑ์ตามที่ได้รับเชิญ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

และ ตามประกาศนัดประชุมสภากเทศบาลตำบลพากท่า สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้นัดประชุมสภากเทศบาลตำบลพากท่า สมัยสามัญ สมัยแรก ในวันจันทร์ ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ คือวันนี้ค่ะ ทุกท่านได้รับทราบ นั่นค่ะ

ที่ประชุมสภากเทศบาลฯ

ระเบียบวาระที่ ๒

นางสาวปรารถนา นาปล้อง^๑
ประธานสภากเทศบาลฯ

- รับทราบ

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภากเทศบาลตำบลพากท่า สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ประชุมเมื่อ วันจันทร์ที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมสภากเทศบาลตำบลพากท่า

- ตามที่เลขานุการสภากเทศบาลตำบลพากท่าได้ส่งสำเนารายงานการประชุมสภากเทศบาล ตำบลพากท่า สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปให้ท่านพิจารณาล่วงหน้าแล้ว มีสมาชิกสภากเทศบาลฯ ท่านใด จะขอแก้ไข ถ้อยคำที่เป็นสาระ ในรายงานการประชุม หรือไม่ ขอเชิญเสนอได้ค่ะ

(ไม่มีสมาชิกสภากฯ ท่านใดขอแก้ไข)

- หากไม่มีท่านใดขอแก้ไข ดิฉันขอมติที่ประชุมในการรับรองรายงานการประชุมว่า ผู้ใดที่ เท็งขอบในการรับรองรายงานการประชุม สภากเทศบาลตำบลพากท่า สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โปรดยกมือค่ะ

นายมงคล คำแย้ม^๑
เลขานุการสภากเทศบาลฯ

- เรียน ท่านประธานสภากเทศบาลตำบลพากท่า มีสมาชิกสภากฯ ยกมือเห็นชอบ..๑๑...เสียง ไม่เห็นชอบ.....เสียง งดออกเสียง...๑...เสียง(ประธานสภากฯ) ที่ประชุมสภากฯ มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภากเทศบาลตำบลพากท่า สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ประชุมเมื่อวันจันทร์ที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วยมติเสียงข้างมาก

มติที่ประชุมสภากเทศบาลฯ

- มีสมาชิกสภากเทศบาลตำบลพากท่า ยกมือเห็นชอบ..๑๑...เสียง ไม่เห็นชอบ.....เสียง งดออกเสียง ...๑...เสียง (ประธานสภากฯ) ที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภากเทศบาลตำบลพากท่า สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ประชุมเมื่อวันจันทร์ที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วยมติเสียงข้างมาก

ระเบียบวาระที่ ๓
นางสาวปรารถนา นาปล้อง^๑
ประธานสภากเทศบาลฯ

กระทุกตาม

จากการตรวจสอบ ไม่มีสมาชิกสภากฯ ท่านใด ยื่นเสนอกระทุกตามที่ไว้ไป และกระทุกตามด่วน ให้ผู้บริหารตอบกระทุก จึงขอให้ผ่านวาระนี้ไป ดิฉันขอมติที่ประชุมว่า ท่านใดเห็นชอบให้ ผ่านวาระนี้ไป โปรดยกมือค่ะ

นายมงคล คำแย้ม^๑
เลขานุการสภากเทศบาลฯ

- เรียน ท่านประธานสภากเทศบาลตำบลพากท่า มีสมาชิกสภากฯ ยกมือเห็นชอบ..๑๑...เสียง ไม่เห็นชอบ.....เสียง งดออกเสียง...๑...เสียง(ประธานสภากฯ) ที่ประชุมสภากฯ มีมติเห็นชอบ ให้ผ่าน ระเบียบวาระการประชุมที่ ๓ ด้วยมติเสียงข้างมาก ครับ

ระเบียบวาระที่ ๔
นางสาวปรารถนา นาปล้อง^๑
ประธานสภากเทศบาลฯ

เรื่อง ที่คณ沤กรรมสภากท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ในการประชุมครั้งที่ผ่านมา ไม่มีการแต่งตั้งคณ沤กรรมสภากฯ เพื่อทำหน้าที่พิจารณา ในเรื่องที่เป็นกิจการ หรือพิจารณาตามอำนาจหน้าที่ของสภากเทศบาลฯ จึงขอให้ผ่านวาระนี้ไป ดิฉันขอมติที่ประชุมว่า ท่านใดเห็นชอบให้ผ่านวาระนี้ไป โปรดยกมือค่ะ

นายมงคล คำแย้ม^๑
เลขานุการสภาพเบาลฯ
มติที่ประชุมสภาพเบาลฯ

- เรียน ท่านประธานสภาพเบาล สำนักงานสภาพเบาลฯ ยกมือเห็นชอบ..๑๑...เสียง
ไม่เห็นชอบ.....เสียง งดออกเสียง...๑...เสียง(ประธานสภาพฯ) ที่ประชุมสภาพฯ มีมติเห็นชอบ
ให้ผ่าน ระเบียบวาระการประชุมที่ ๕ ด้วยมติเสียงข้างมาก ครับ

นางสาวปราณนา นาปล้อง^๒
ประธานสภาพเบาลฯ

มีสมาชิกยกมือ เห็นชอบ..๑๑...เสียง ไม่เห็นชอบ.....เสียง งดออกเสียง ..๑...เสียง
(ประธานสภาพฯ) ที่ประชุมสภาพเบาล สำนักงานสภาพเบาลฯ มีมติเห็นชอบให้ผ่านระเบียบ
วาระการประชุมที่ ๓ ด้วยมติเสียงข้างมาก

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง ที่เสนอใหม่

- เสนอ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๕.๑) เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสภาพเบาล สำนักงานสภาพเบาลฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และ วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรก ของปีถัดไป (พ.ศ. ๒๕๖๖)

- ขอเชิญ เลขานุการสภาพเบาล สำนักงานสภาพเบาลฯ ชี้แจงรายละเอียด และระเบียบ
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้สมาชิกสภาพเบาล สำนักงานสภาพเบาลฯทราบ ค่ะ

- กราบเรียน ท่านประธานสภาพเบาล สำนักงานสภาพเบาลฯ ที่เคารพ ตามพระราชบัญญัติ
เทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๕) พ.ศ. ๒๕๙๒

มาตราที่ ๒๕ ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสี่สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรก
และวันเริ่มประชุมสามัญประจำปี ให้สภาพเบาล กำหนด

และใน มาตรา ๒๕ นี้ วรรคท้าย ได้บัญญัติไว้ว่า สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่งฯ ให้มี
กำหนดไม่เกินสามสิบวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีก จะต้องได้รับอนุญาตจาก
ผู้ว่าราชการจังหวัด

รวมทั้ง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุม สภาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔

ข้อ ๑๑ (๒) สำหรับเทศบาลให้สภาพเบาล กำหนดว่า การประชุมสมัยสามัญประจำปี
แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุม
สมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป และมีกำหนดกี่วัน

ข้อ ๑๑ วรรคท้าย การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามที่กฎหมาย
ว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด

ประกอบกับ ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลา
และวันเริ่มต้นประชุม สมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุม^๓
สามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรก
ของปีถัดไป ให้ประธานสภาพท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี
โดยให้นำความใน ข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อสภาพท้องถิ่นมีมติแล้ว ให้ประธานสภาพท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาพท้องถิ่น
พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

นางสาวปราณนา นาปล้อง^๒
ประธานสภาพเบาลฯ

- ตามที่ เลขานุการสภาพเบาล สำนักงานสภาพเบาลฯ ได้ชี้แจงระเบียบฯ ข้อกฎหมายแล้ว
ดิฉันขอปรึกษาในที่ประชุมว่า เรายังกำหนดสมัยประชุมสภาพเบาลฯ เป็นกี่สมัย
และวันเริ่มสมัยประชุม สมัยสามัญประจำปีแต่ละสมัย จะเริ่มเมื่อใด มีกำหนดกี่วัน ขอเชิญ
ท่านสมาชิกสภาพเบาลฯ เสนอได้เลยค่ะ

เริ่มจากสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และ ให้เสนอการกำหนดวันเริ่มประชุม สมัยสามัญประจำปี สมัยแรก ของปีถัดไป (พ.ศ. ๒๕๖๖) ด้วยเลย คะ

นายหัวน ก้าคำ
สมาชิกสภากเทศบาล ฯ

- เรียน ท่านประธานสภากเทศบาล สำนักงาน หัวน ก้าคำ
สมาชิกสภากเทศบาล สำนักงาน หัวน ก้าคำ เขต ๑ ขอเสนอว่า เรายังกำหนดสมัยประชุม สภากเทศบาล สำนักงาน หัวน ก้าคำ สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็น ๔ สมัย ดังนี้

สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
กำหนดวันประชุม เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน (เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ - วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

(ถูกกำหนดไว้แล้ว ตามติดที่ประชุมสภากเทศบาล สำนักงาน หัวน ก้าคำ ครั้งแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
กำหนดวันประชุม เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน (เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
กำหนดวันประชุม เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน (เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
กำหนดวันประชุม เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน (เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

และ ขอเสนอในการกำหนด

สมัยประชุมสภากเทศบาล สำนักงาน หัวน ก้าคำ สมัยแรก (ของปีถัดไป)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

โดย กำหนดวันประชุม เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน (เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ - วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

นางสาวปรารถนา นาปล้อง
ประธานสภากเทศบาล ฯ

- ขอผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่าน ด้วยคะ

นางประนอม ขันลา
สมาชิกสภากเทศบาล ฯ

- เรียน ท่านประธานสภากเทศบาล สำนักงาน หัวน ก้าคำ ดิฉันนางประนอม ขันลา สมาชิกสภากเทศบาล สำนักงาน หัวน ก้าคำ เขต ๑ ขอรับรอง คะ

นางสุวิมล สีสะเกตุ
สมาชิกสภากเทศบาล ฯ

- เรียน ท่านประธานสภากเทศบาล สำนักงาน หัวน ก้าคำ ดิฉันนางสุวิมล สีสะเกตุ สมาชิกสภากเทศบาล สำนักงาน หัวน ก้าคำ เขต ๒ ขอรับรอง คะ

นางสาวปรารถนา นาปล้อง
ประธานสภากเทศบาล ฯ

- มีสมาชิกสภากเทศบาลฯ ท่านใด ที่จะเสนอการกำหนดระยะเวลา สมัยประชุม สภากเทศบาล สำนักงาน หัวน ก้าคำ ที่แตกต่างจากนี้หรือไม่ ขอเชิญเสนอได้เลยคะ

ที่ประชุมสภากเทศบาล ฯ

ไม่มีสมาชิกสภากเทศบาล ฯ ท่านใดเสนออีก

นางสาวปรารถนา นาปล้อง
ประธานสภากเทศบาลฯ

ถ้าไม่มีสมาชิกสภากเทศบาลฯ ท่านใดขอเสนออีก ดิฉันถือว่าทุกท่านเห็นชอบ ตามที่ ท่านหวน ก้าวคำ เสนอมา ฉะนั้น ดิฉันจะขอความเห็นชอบในการลงมติว่าสภากเทศบาลฯ ดำเนินการตามที่ท่านได้ให้เห็นชอบ ในการกำหนดสมัยประชุมฯ ตามที่ ท่านหวน ก้าวคำ เสนอมา นี้ โปรดยกมือ คง

นายมงคล คำแย้ม^๑
เลขานุการสภากเทศบาลฯ

- เรียน ท่านประธานสภากเทศบาลดำเนินการท่า มีสมาชิกสภाฯ ยกมือเห็นชอบ..๑๑..เสียง ไม่เห็นชอบ....เสียง งดออกเสียง...๑..เสียง(ประธานสภ่าฯ) ที่ประชุมสภ่าฯ มีมติเห็นชอบ ด้วยมติเสียงข้างมาก ครับ

มติที่ประชุมสภากเทศบาลฯ

ที่ประชุมสภากเทศบาลดำเนินการท่า มีมติ เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภากเทศบาลฯ) มีมติเห็นชอบด้วยเสียงข้างมาก

นางสาวปรารถนา นาปล้อง
ประธานสภากเทศบาลฯ

- เป็นอันว่าสภากเทศบาลดำเนินการท่า มีมติเห็นชอบในการกำหนดสมัยประชุม สภากเทศบาลดำเนินการท่า สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็น ๔ สมัย คือ สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดวันประชุม เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป มีกำหนด ไม่เกิน ๓๐ วัน (เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ - วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

ซึ่งได้ถูกกำหนดไว้แล้ว เมื่อสมัยการประชุมสภากเทศบาลดำเนินการท่า ครั้งแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
กำหนดวันประชุม เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป มีกำหนด ไม่เกิน ๓๐ วัน (เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ - ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
กำหนดวันประชุม เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป มีกำหนด ไม่เกิน ๓๐ วัน (เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
กำหนดวันประชุม เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป มีกำหนด ไม่เกิน ๓๐ วัน (เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ - ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

และ กำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก (ปีต่อไป) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
กำหนดวันประชุม เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป มีกำหนด ไม่เกิน ๓๐ วัน (เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

ทุกท่านรับทราบ น่ะค่ะ

ที่ประชุมสภากเทศบาลฯ

- รับทราบ

นางสาวปรารถนา นาปล้อง
ประธานสภากเทศบาลฯ

- ต่อไปดิฉันขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ในวันนี้ เมื่อเข้าก่อนเข้าห้องประชุมสภากเทศบาล ดำเนินการท่า ดิฉันได้รับหนังสือแจ้งขอลาออกจากตำแหน่งเลขานุการสภากเทศบาล ดำเนินการท่าของนายมงคล คำแย้ม ซึ่งนายกเทศมนตรีดำเนินการท่าได้ส่งมาเพื่อให้ที่ประชุม สภากเทศบาลดำเนินการท่าพิจารณา และดิฉันได้รับไว้แล้ว / และเนื่องจาก...

และเนื่องจากท่านไม่ได้ส่งหนังสือขอลาออก ล่วงหน้า จึงไม่สามารถนำบรรจุเข้าวาระการประชุมในสมัยนี้ได้ทัน ดังนั้นตามเอกสารวาระการประชุม ที่แนบไปกับหนังสือเชิญประชุม ให้กับทุกท่านนั้น จึงไม่มีภูมิใจในการพิจารณาให้ความเห็นชอบขอลาออกจากตำแหน่ง เลขานุการสภาพศบาลตำบลฟากท่า ดิฉันได้พิจารณาอ่านรายละเอียด และได้ให้ท่านลงเลขาธิการรับหนังสือ วัน เวลา ตามระบบงานสารบรรณไว้เรียบร้อยแล้ว เอกสารขอลาออก มีรายละเอียด ดังนี้



ที่ อต ๕๓๓๐๑/๗๑

สำนักงานเทศบาลตำบลฟากท่า
๒๐๙/๙ หมู่ที่ ๙ ต.ฟากท่า
อ.ฟากท่า จ.อุตรดิตถ์ ๕๓๑๖๐

๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ส่งแบบหนังสือขอลาออกจากตำแหน่ง เลขานุการสภาพศบาลตำบลฟากท่า

เรียน ประธานสภาพศบาลตำบลฟากท่า

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบหนังสือขอลาออกจากตำแหน่ง

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย นายมงคล คำเย้ม ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นเลขานุการสภาพศบาลตำบลฟากท่า ตามมติที่ประชุมสภาพศบาลตำบลฟากท่า สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ประชุมเมื่อวันพุธที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีความประสงค์ในการขอลาออกจากตำแหน่ง เลขานุการสภาพศบาลตำบลฟากท่า

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านกิจการสภาพศบาลตำบลฟากท่าเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอส่ง แบบหนังสือขอลาออกจากตำแหน่ง ของนายมงคล คำเย้ม เพื่อประธานสภาพศบาลตำบลฟากท่าจัดได้พิจารณา ตามอำนาจหน้าที่ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

วิทยา รักสัจจา

(นายวิทยา รักสัจจา)

นายกเทศมนตรีตำบลฟากท่า

แบบหนังสือขอลาออกจากตำแหน่ง

เขียนที่ ๒๐๙/๙ หมู่ที่ ๙
เทศบาลตำบลฟากท่า อำเภอฟากท่า
จังหวัดอุตรดิตถ์ ๕๓๑๖๐.....

วันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง ขอลาออกจากตำแหน่ง เลขานุการสภาพศบาลตำบลฟากท่า

เรียน ประธานสภาพศบาลตำบลฟากท่า

ตามที่ ข้าพเจ้า นายมงคล คำเย้ม ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้รับการแต่งตั้งเป็น เลขานุการสภาพศบาลตำบลฟากท่า ตามมติที่ประชุมสภาพศบาลตำบลฟากท่า สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ประชุมเมื่อวันพุธที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น / บัดนี้...

บัดนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอลาออกจากตำแหน่ง เลขานุการสภาพศบาลตำแหน่งพากท่า เนื่องจาก ขณะนี้ เศษบาลตำแหน่งพากท่าจะมีปลัดเศษบาลห่านใหม่มาปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งจะมารายงานตัวที่เศษบาลตำแหน่งพากท่า ในวันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งท่านเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถที่เหมาะสมในการพิจารณา ให้ได้รับตำแหน่ง เลขานุการสภาพศบาล ตำแหน่งพากท่า และเนื่องจากข้าพเจ้ามีภาระหน้าที่ในการปฏิบัติราชการที่ต้องรับผิดชอบกงสารณสุขและสิ่งแวดล้อม รวมทั้ง ระยะนี้ต้องมีการดำเนินงานเตรียมความพร้อมในการเฝ้าระวัง และป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ด้วยจึงทำให้มีภาระหน้าที่ปฏิบัติงานจำนวนมาก เกรงว่าจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาพศบาลตำแหน่งพากท่า เกิดความบกพร่องได้

ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงมีความประสงค์ขอลาออกจากตำแหน่ง เลขานุการสภาพศบาลตำแหน่งพากท่า โดยขอพิจารณาให้มีผลพ้นจากตำแหน่ง เลขานุการสภาพศบาลตำแหน่งพากท่า ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ หลังจาก ที่ได้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาพศบาลตำแหน่งพากท่า สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อปิดการประชุม สภาพศบาลตำแหน่งพากท่า เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาบรรจุเข้าในวาระการประชุม เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบตามอำนาจหน้าที่ ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

มงคล คำเย้ม

(นายมงคล คำเย้ม)

เลขาธิการสภาพศบาลตำแหน่งพากท่า

นางเบญจวรรณ สวัสดิอารีย์
รองประธานสภาพศบาลฯ

นางสาวปราณา นาปล้อง
ประธานสภาพศบาลฯ

นายมงคล คำเย้ม^๑
เลขาธิการสภาพศบาลฯ

- ดังนั้น ดิฉันจึงนำมาปรึกษาทุกท่านในที่ประชุมว่า ทุกท่านมีความเห็นว่าอย่างไร
- เรียน ประธานเศษบาลตำแหน่งพากท่า กรณีเข่นนี้ ดิฉันจึงขอเป็นผู้เสนอญัตติด้วยว่า จ้า ต่อ ท่านประธานสภาพฯ เพื่อขอให้มีการพิจารณาให้ความเห็นชอบในการขอลาออกจากตำแหน่ง เลขานุการสภาพศบาลตำแหน่งพากท่า ของนายมงคล คำเย้ม คง

- ระเบียบ ข้อกฎหมาย ที่เกี่ยวกับการเสนอญัตติด้วยวาระนี้ ขอให้เลขานุการสภาพศบาลฯ นายมงคล คำเย้ม ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- กราบเรียน ท่านประธานสภาพฯ รองประธานสภาพศบาลตำแหน่งพากท่าที่ทราบ
ระเบียบ ข้อกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง มีดังนี้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาพห้องถิน พ.ศ. ๒๕๔๗
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๓๗ ญัตติมี ๒ อย่างคือ

(๑) ญัตติเกี่ยวกับกิจการของสภาพห้องถิน

(๒) ญัตติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๓๘ ญัตติทั้งหลายต้องทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาพห้องถินล่วงหน้า ก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่าห้าวัน และมีสมาชิกสภาพห้องถินรับรองอย่างน้อยสองคน แต่หาก สภาพห้องถินนั้นมีสมาชิกสภาพห้องถินเหลืออยู่น้อยกว่าแปดคน ให้มีสมาชิกสภาพห้องถินรับรอง หนึ่งคน เว้นแต่ตามกฎหมายหรือระเบียบนี้กำหนดวิธีการเสนอญัตติไว้ เป็นอย่างอื่น

การเสนอญัตติให้อยู่ในรูปแบบที่ระบุไว้

ญัตติร่างข้อบัญญัติเกี่ยวด้วยการเงินจะเสนอได้ต่อเมื่อมีคำรับรองของผู้บริหารห้องถิน ญัตติที่ผู้บริหารห้องถินเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีการรับรองตามวรรคหนึ่ง

ญัตติดังต่อไปนี้อาจเสนอด้วยวาระในที่ประชุมสภาพห้องถินได้โดยให้นำความใน ข้อ ๓๘ มาใช้บังคับ

/ (๑) ขอให้รับรอง...

- (๑) ขอให้รับรองรายงานการประชุม
- (๒) ขอให้รับรองรายงานอื่นๆ ของคณะกรรมการต่างๆ ที่สภากองถิ่นตั้งขึ้น
- (๓) ขอปรึกษาหรือขอให้พิจารณาเป็นเรื่องด่วน
- (๔) ขอให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติสามวาระรวดเดียวตาม ข้อ ๔๕
- (๕) ญัตติตามข้อ ๔๑
- (๖) ญัตติที่ประธานที่ประชุมเห็นควรอนุญาต

การบรรจุญัตติที่เสนอด้วยวาราตามมารคห้า ให้ประธานที่ประชุมบรรจุเข้าระเบียบวาระ การประชุมคราวนี้

ข้อ ๓๙ การเสนอญัตติตัวยวานันน์ ให้นำความในข้อ ๖๓ วรรคหนึ่ง มาใช้บังคับ โดยอนุโลม การรับรองญัตติเช่นว่านี้ให้กระทำโดยวิธียกมือขึ้นพื้นศีรษะ

ข้อ ๔๐ ให้ประธานสภากองถิ่นบรรจุญัตติที่เสนอมาเข้าระเบียบวาระการประชุม สภากองถิ่นภายในกำหนดเวลาอันสมควรในสมัยประชุมนั้น กรณีที่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถบรรจุญัตติเข้าระเบียบวาระการประชุมสภากองถิ่นตามมารคหนึ่งได้ ให้บรรจุเข้าระเบียบ วาระการประชุมในสมัยประชุมถัดไป และให้แจ้งเหตุจำเป็นนั้น ต่อสภากองถิ่นใน สมัยประชุมนั้น

ข้อ ๖๒ ต้องมีสมาชิกสภากองถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภากองถิ่น ที่อยู่ในที่ประชุม

- กรณีที่ท่านรองประธานสภากเทศบาลตำบลพากห่า ได้ขออนุญาตเสนอญัตติตัวยวานันน์ เกี่ยวกับ ตามข้อบังคับการประชุมสภากองถิ่นฯ ข้อ ๓๘ (๖) ญัตติที่ประธานที่ประชุมเห็นควรอนุญาต ครับ

นางสาวปราณนา นาปล้อง^๑
ประธานสภากเทศบาล ๑

- ระเบียบ ข้อกฎหมายที่เลขานุการสภาก แจ้งเมื่อสักครู่ ดิฉันได้พิจารณาแล้ว ดิฉันอนุญาต ให้รองประธานสภากเทศบาลตำบลพากห่า เสนอญัตติตัวยวาน ตามที่เสนอ และให้ที่ประชุม สภากเทศบาล ๑ มีการพิจารณาให้ความเห็นชอบการลาออก จำกัดแห่ง เลขานุการสภากเทศบาลตำบลพากห่า ของนายมงคล คำแย้ม โดยให้บรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ คือในวันนี้ ค่ะ

- ทุกท่านรับทราบนะครับ

- รับทราบ

เรื่อง ที่เสนอใหม่

- เสนอ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๔.๒) เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบ ในการขอลาออก

จำกัดแห่ง เลขานุการสภากเทศบาลตำบลพากห่า ราย นายมงคล คำแย้ม

นางสาวปราณนา นาปล้อง^๑
ประธานสภากเทศบาล ๑

- ตามที่ รองประธานสภากเทศบาลตำบลพากห่า ได้เสนอญัตติตัวยวาน ใน การให้ที่ประชุมสภาก มีการพิจารณาให้ความเห็นชอบ การลาออกจากตำแหน่ง เลขานุการสภากเทศบาลตำบลพากห่า ของนายมงคล คำแย้ม โดยให้บรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และดิฉันได้พิจารณาอนุญาตให้นำญัตตินี้เข้าระเบียบวาระการประชุม สภากเทศบาลตำบลพากห่า ในสมัยนี้เพื่อให้ที่ประชุมทำการพิจารณา ดังนั้น ดิฉันจึงขอให้ที่ประชุมทำการรับรองญัตติที่เสนอด้วยวารา ของนางเบญจวรรณ สวัสดิ์อารีย์ ที่เสนอมา โดยการรับรองญัตติเช่นว่านี้ให้กระทำโดยวิธียกมือขึ้นพื้นศีรษะ

ดิฉันจึงขอสอบถามว่าสมาชิกสภาก ท่านใดเห็นชอบรับรองญัตติที่เสนอด้วยวารา ของนางเบญจวรรณ สวัสดิ์อารีย์ โปรดยกมือค่ะ

/นายมงคล...

นายมงคล คำแย้ม
เลขานุการสภากเทศบาลฯ

- เรียน ท่านประธานสภากเทศบาลตำบลพากท่า มีสมาชิกสภากฯ ยกมือเห็นชอบ..๑๑...เสียง
ไม่เห็นชอบ....-....เสียง งดออกเสียง...๑..เสียง(ประธานสภากฯ)

ตามระเบียบฯ กำหนดว่าต้องมีสมาชิกสภากเทศบาลท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสาม
ของสมาชิกที่อยู่ในห้องประชุม โดยสมาชิกสภากเทศบาลตำบลพากท่า มีหัวหน้า ๑๒ คน
จำนวนหนึ่งในสาม คือสืกันขึ้นไป การยกมือให้ความเห็นชอบครั้งนี้มีสมาชิกสภากเทศบาล
ตำบลพากท่า ยกมือเห็นชอบ รับรองการเสนอญัตติด้วยวาจา รวม ๑๑ คน
ถือว่ารับรองด้วยมติเสียงข้างมาก ครับ

นางสาวปรารถนา นาปล้อง^๔
ประธานสภากเทศบาลฯ

- ทุกท่านรับทราบ ตามรายละเอียดที่เลขานุการสภากเทศบาลฯ แจ้งนะครับ

ที่ประชุมสภากเทศบาลฯ

- รับทราบ

นางสาวปรารถนา นาปล้อง^๔
ประธานสภากเทศบาลฯ

- หลังจากที่ทุกท่านได้ทราบถึงรายละเอียดของหนังสือ การขอลาออกจาก
ตำแหน่งเลขานุการสภากเทศบาลตำบลพากท่า และได้รับทราบถึงระเบียบ ข้อกฎหมาย
ที่เกี่ยวข้องตามที่แจ้งไปแล้ว ดังนั้นจึงอยากรอฟังความว่ามีท่านใดจะแสดงความคิดเห็น
ประการใด หรือไม่ เชิญแสดงความคิดเห็นได้ค่ะ

ที่ประชุมสภากเทศบาลฯ

ไม่มีสมาชิกสภากเทศบาลฯ ท่านใดแสดงความคิดเห็น

นางสาวปรารถนา นาปล้อง^๔
ประธานสภากเทศบาลฯ

ถ้าไม่มีท่านใดแสดงความคิดเห็น ดิฉันจึงขอติ่งที่ประชุมว่า ท่านได้เห็นชอบให้
นายมงคล คำแย้ม ลาออกจากตำแหน่ง เลขานุการสภากเทศบาลตำบลพากท่า ตามที่เสนอ
โดยยกมือ คง

นายมงคล คำแย้ม^๕
เลขานุการสภากเทศบาลฯ

- เรียน ท่านประธานสภากเทศบาลตำบลพากท่า มีสมาชิกสภากฯ ยกมือเห็นชอบ..๑๑...เสียง
ไม่เห็นชอบ....-....เสียง งดออกเสียง...๑..เสียง(ประธานสภากฯ) ที่ประชุมสภากฯ มีมติเห็นชอบ
ด้วยมติเสียงข้างมาก ครับ

นางสาวปรารถนา นาปล้อง^๔
ประธานสภากเทศบาลฯ

- เป็นอันว่าสภากเทศบาลตำบลพากท่ามีมติเห็นชอบ ในการลาออกจากตำแหน่ง เลขานุการสภากเทศบาลตำบลพากท่า ของนายมงคล คำแย้ม และก่อนที่จะพิจารณา ให้ความเห็นชอบ
คัดเลือกเลขานุการสภากเทศบาลตำบลพากท่าคนใหม่ ขอชี้แจงให้ทุกท่านทราบว่า
เลขานุการสภากเทศบาลท้องถิ่น แต่ตั้งโดยประธานสภากเทศบาลท้องถิ่น เพาะะนั้นการลาออกจากตำแหน่ง
เลขานุการสภากเทศบาลท้องถิ่นต้องได้รับความเห็นชอบจากสภากเทศบาลท้องถิ่นนั้น และจะมีผลเมื่อนุมัติ
ให้ลาออกโดยผู้แต่งตั้ง คือประธานสภากฯ ตามมติที่ประชุม และการลาออกจากตำแหน่ง
ทำให้ตำแหน่งว่างลง จะต้องดำเนินการเลือกแทนตำแหน่งที่ว่าง กรณีเลขานุการสภากเทศบาลท้องถิ่น
ระเบียบข้อบังคับการประชุมสภากฯ จัดให้มีการเลือกในคราวถัดไป

ดังนั้น ตามมติที่ประชุมสภากเทศบาลตำบลพากท่า สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ประชุมสภากเทศบาลฯ ได้เห็นชอบในการลาออกจากตำแหน่ง เลขานุการสภากเทศบาลตำบลพากท่า ของนายมงคล คำแย้ม ดิฉันในฐานะประธานสภากเทศบาล
ตำบลพากท่า เป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการสภากเทศบาลตำบลพากท่า จึงอนุมัติให้ลาออกได้
ตามมติที่ประชุมสภากฯ โดยให้มีผลตั้งแต่ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
เมื่อได้ดำเนินงานประชุมสภากเทศบาลฯ เสร็จสิ้น และได้ปิดการประชุมเรียบร้อยแล้ว

ฉะนั้น การประชุมสภากเทศบาลตำบลพากท่า ในสมัยถัดไป จะมีวาระในการพิจารณา
คัดเลือกเลขานุการสภากเทศบาลตำบลพากท่า แทนตำแหน่งที่ว่าง ทุกท่านรับทราบนะครับ

ที่ประชุมสภากเทศบาลฯ

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖

นางสาวปรารถนา นาปล้อง
ประธานสภากเทศบาลฯ

เรื่องอื่น ๆ

- ท่านนายก ท่านสมาชิกสภาฯ หรือท่านใด มีอะไรจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ หรือไม่
เชิญแจ้งได้ค่ะ

ที่ประชุมสภากเทศบาลฯ

- ไม่มีท่านใดเสนอ หรือแจ้งเรื่องใดให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวปรารถนา นาปล้อง
ประธานสภากเทศบาล

- ถ้าไม่มี ดิฉันคิดว่า วันนี้เราใช้เวลาในการประชุมมานานพอสมควรแล้ว
ดิฉันขอปิดการประชุมสภากเทศบาลตำบลฟากท่า สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๕ ไว้เพียงเท่านี้ ขอบคุณค่ะ

- ปิดการประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

พิมพ์รายงานการประชุมฯ

(นางกัทรดา ไตรเดชาพงศ์)

นักจัดการงานทั่วไปอำนวยการ

(ลงชื่อ)

บันทึกรายงานการประชุมฯ

(นายมงคล คำແย้ม)

เลขานุการสภากเทศบาลตำบลฟากท่า

(ลงชื่อ)

ตรวจรายงานการประชุมฯ

(นางสาวปรารถนา นาปล้อง)

ประธานสภากเทศบาลตำบลฟากท่า

คณะกรรมการสภากเทศบาลตำบลฟากท่า ชุดกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ทำการตรวจรายงานการประชุม^๑ ในการประชุมสภากเทศบาลตำบลฟากท่า สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้พิจารณาตรวจสอบรายงาน
การประชุมแล้ว เห็นว่าถูกต้อง และมีมติให้นำรายงานการประชุม เสนอเข้าที่ประชุมสภากเทศบาลตำบลฟากท่า ในครั้งถัดไป
เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาปรับปรุงรายงานการประชุม จึงได้ลงลายมือชื่อเป็นหลักฐาน เมื่อวันที่ ...๓... มีนาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ
(นางเบญจวรรณ สวัสดีอารีย์)

(ลงชื่อ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(นายปฐม ติคำ)

(ลงชื่อ)

กรรมการ/เลขานุการตรวจรายงานการประชุมฯ

(นางสุวิมล สีสังเกต)

รายงานการประชุม สภาเทศบาลตำบลฟากท่า สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉบับนี้
ได้ผ่านการรับรองรายงานการประชุม จากคณะกรรมการประชุม จำกัดสมาชิกสภาเทศบาลตำบลฟากท่า ในสมัยการประชุมสภาเทศบาลตำบลฟากท่า สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เห็นว่าถูกต้องดีแล้ว
จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)

กมล

ผู้รับรองรายงานการประชุมถูกต้อง

(นางสาวปราณนา นาปล้อง)

ประธานสภาเทศบาลตำบลฟากท่า

การประชุมสภาเทศบาลตำบลฟากท่า สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

