



เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

เทศบาลตำบลพากท่า
อำเภอพากท่า จังหวัดอุดรธานี



ประกาศเทศบาลตำบลปากท่า

เรื่อง การประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ สภาเทศบาลตำบลปากท่า ได้มีมติเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ และ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ และนายอำเภอปากท่า ได้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี เพื่อพิจารณาลงนามเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลปากท่าแล้ว จึงส่งร่างเทศบัญญัติดังกล่าว มาเพื่อให้นายกเทศมนตรีลงนามใช้บังคับเป็นเทศบัญญัติต่อไป นั้น

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๖๐ , ๖๒ , ๖๓ และ ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๖๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลตำบลปากท่า จึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวิทยา รักสัจจา)
นายกเทศมนตรีตำบลปากท่า

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

เทศบาลตำบลปากท่า
อำเภอปากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์

คำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากท่า

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลปากท่า จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลปากท่าอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารเทศบาลตำบลปากท่า จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานการณ์คลัง

1.1 งบประมาณจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 46,211,072.46 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 52,372,326.65 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 16,219,539.28 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ

รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 1 โครงการ รวม 2,500,000.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 1,900,666.53 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ 2564

(2.1) รายรับจริง จำนวน 24,875,557.13 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	6,402.09	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	90,083.65	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	288,080.79	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	35,532.14	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	15,903,282.11	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	8,552,176.35	บาท
(2.2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้ โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	16,800.00	บาท

(2.3) รายจ่ายจริง	จำนวน 17,316,596.84 บาท ประกอบด้วย		
งบกลาง		จำนวน	3,044,306.49 บาท
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)		จำนวน	10,667,548.00 บาท
งบดำเนินงาน (หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค)		จำนวน	2,677,902.35 บาท
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)		จำนวน	482,260.00 บาท
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)		จำนวน	444,580.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)		จำนวน	0.00 บาท
(2.4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์		จำนวน	61,450.00 บาท
(2.5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่		จำนวน	0.00 บาท
(2.6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม		จำนวน	00.00 บาท
(2.7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้		จำนวน	00.00 บาท

3. งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการประปา กิจการประปา

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รายรับจริง	จำนวน	613,125.00 บาท
รายจ่ายจริง	จำนวน	492,987.12 บาท
กู้เงินจากธนาคาร/ก.ส.ท./อื่น ๆ	จำนวน	0.00 บาท
ยืมเงินสะสมจากเทศบาล	จำนวน	0.00 บาท
กำไรสะสม	จำนวน	120,137.88 บาท
เงินสะสม	จำนวน	0.00 บาท
ทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	0.00 บาท
เงินฝากธนาคาร	จำนวน	2,646,138.36 บาท
ทรัพย์สินรับจำนำ	จำนวน	0.00 บาท

ค่าแถมงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลปากท่า
อำเภอปากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์

1.รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	6,402.09	33,200.00	36,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	90,083.65	94,100.00	93,300.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	288,080.79	352,000.00	352,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	35,532.14	15,200.00	17,200.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	5,500.00	5,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	420,098.67	500,000.00	503,500.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	15,903,282.11	17,665,000.00	17,661,500.00
รวมรายได้ที่รัฐเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	15,903,282.11	17,665,000.00	17,661,500.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	8,552,176.35	8,835,000.00	8,835,000.00
รวม รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	8,552,176.35	8,835,000.00	8,835,000.00
รวม	24,875,557.13	27,000,000.00	27,000,000.00

2.รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	3,044,306.49	4,908,450.00	4,249,950.00
งบบุคลากร	10,667,548.00	12,378,640.00	12,483,670.00
งบดำเนินงาน	2,677,902.35	6,830,460.00	6,588,180.00
งบลงทุน	482,260.00	2,208,450.00	2,820,200.00
งบเงินอุดหนุน	444,580.00	674,000.00	858,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	17,316,596.84	27,000,000.00	27,000,000.00

ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

เทศบาลตำบลปากท่า
อำเภอปากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2566 ของ เทศบาลตำบลปากท่า
อำเภอปากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารงานทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,171,970.00
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	876,000.00
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	2,711,580.00
แผนงานสาธารณสุข	1,043,000.00
แผนงานเคหะและชุมชน	1,819,000.00
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	280,000.00
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	820,000.00
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,028,500.00
ด้านการดำเนินการอื่น	
แผนงานงบกลาง	4,249,950.00
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	27,000,000.00

เหตุผล

เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลปากท่า ที่ได้กำหนดแผนงานโครงการกิจกรรมไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ. 2566 - 2570) ซึ่งสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัดอุตรดิตถ์ แผนพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง (พิษณุโลก เพชรบูรณ์ ตาก สุโขทัย อุตรดิตถ์) “ศูนย์กลางการบริการสีเขียวอินโดจีน ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาอำเภอปากท่า ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และความต้องการของประชาชน จึงเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลปากท่า พิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามมาตรา 65 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 ต่อไป

เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2566
เทศบาลตำบลปากท่า
อำเภอปากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์

โดยที่เห็นเป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลปากท่า และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์

- ข้อ 1. เทศบัญญัตินี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- ข้อ 2. เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 27,755,000.- บาท
- ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 27,000,000.- บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารงานทั่วไป	
แผนงานบริหารทั่วไป	11,171,970.00
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	876,000.00
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	2,711,580.00
แผนงานสาธารณสุข	1,043,000.00
แผนงานเคหะและชุมชน	1,819,000.00
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	280,000.00
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	820,000.00
ด้านเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,028,500.00
ด้านการดำเนินการอื่น	
แผนงานงบกลาง	4,249,950.00
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	27,000,000.00

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 755,000.00 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
งบดำเนินงาน (หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค)	755,000.00
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	-
งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)	-
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	-
รวมรายจ่าย	755,000.00

ข้อ 6. ให้นายกเทศมนตรีตำบลปากทำปฏิบัติภารกิจเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7. ให้นายกเทศมนตรีตำบลปากทำมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่.....16.....กันยายน...2565.....

(ลงนาม).....วิทยา.....รักสัจจา.....

(นายวิทยา รักสัจจา)

นายกเทศมนตรีตำบลปากทำ

เห็นชอบ

(ลงนาม).....ผล....ดำรงธรรม.....

(...นายผล....ดำรงธรรม...)

ตำแหน่ง...ผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์.....

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลปากท่า

อำเภอปากท่า จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 27,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	36,000	บาท
ประเภทรายรับ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	30,000	บาท
- รายได้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจัดเก็บตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง			
- ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ประเภทรายรับ ภาษีป้าย	จำนวน	6,000	บาท
- รายได้ภาษีป้ายจัดเก็บตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.2510 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติภาษีป้าย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2534 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง			
- ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	93,300	บาท
ประเภทรายรับ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	300	บาท
- รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุราที่รัฐจัดเก็บแล้วจัดสรรให้ตามกฎหมายว่าด้วยภาษีสรรพสามิต และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง			
- ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ประเภทรายรับ ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	30,000	บาท
- รายได้ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย พ.ศ. 2547 ของเทศบาลตำบลปากท่า			
- ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ประเภทรายรับ ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับสุสานและฌาปนสถาน	จำนวน	5,000	บาท
- รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการสุสานและฌาปนสถานที่จัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง			
- ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ประเภทรายรับ ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	จำนวน	400	บาท
- รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎรที่จัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง			
- ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			

<p>ประเภทรายรับ ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคารที่จัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา 	<p>จำนวน 1,000 บาท</p>
<p>ประเภทรายรับ ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ที่จัดเก็บตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 - ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา 	<p>จำนวน 100 บาท</p>
<p>ประเภทรายรับ ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายได้ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก เป็นรายได้ที่รัฐจัดเก็บแล้วจัดสรรให้ ตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์กฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา 	<p>จำนวน 2,000 บาท</p>
<p>ประเภทรายรับ ค่าปรับการผิดสัญญา</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายได้ค่าปรับการผิดสัญญา เป็นรายได้ที่เกิดจากค่าปรับการผิดสัญญาของผู้รับจ้างหรือผู้ขาย และอื่น ๆ ที่มีการทำสัญญากับเทศบาลตำบลปากท่า - ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา 	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
<p>ประเภทรายรับ ค่าปรับอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายได้จากค่าปรับอื่น ๆ นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น - ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา 	<p>จำนวน 100 บาท</p>
<p>ประเภทรายรับ ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายได้ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จัดเก็บตามเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.2547 ของเทศบาลตำบลปากท่า - ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา 	<p>จำนวน 3,400 บาท</p>
<p>ประเภทรายรับ ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัวหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายได้ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัวหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร จัดเก็บตามเทศบัญญัติ เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.2562 ของเทศบาลตำบลปากท่า - ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา 	<p>จำนวน 600 บาท</p>
<p>ประเภทรายรับ ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายได้ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคารจัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร - ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา 	<p>จำนวน 200 บาท</p>

ประเภทรายรับ ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	200 บาท
- รายได้ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง จัดเก็บตามพระราชบัญญัติควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง พ.ศ. 2549 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง		
- ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	352,000 บาท
ประเภทรายรับ ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	2,000 บาท
- รายได้ค่าเช่าหรือบริการ จัดเก็บจากการใช้บริการสถานที่ของเทศบาลตำบลปากท่า		
- ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ประเภทรายรับ ดอกเบี้ย	จำนวน	350,000 บาท
- รายได้ดอกเบี้ยที่ได้รับจากการนำเงินไปฝากไว้ที่ธนาคาร และกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล		
- ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	17,200 บาท
ประเภทรายรับ ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	15,000 บาท
- รายได้ค่าขายเอกสารประกวดราคาจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับจากผู้ค้าผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์		
- ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ประเภทรายรับ ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	200 บาท
- รายได้ในการถ่ายเอกสาร หรือขอสำเนาที่มีค่าธรรมเนียม ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540		
- ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ประเภทรายรับ ค่ารายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	2,000 บาท
- รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น		
- ประมาณไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทุน	รวม	5,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	5,000 บาท
- รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายทรัพย์สินของเทศบาล ซึ่งสามารถจำหน่ายได้ตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดไว้		
- ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บและจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม 17,661,500 บาท
ประเภทรายรับ ภาษีรถยนต์	จำนวน 350,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - รายได้ภาษีและค่าธรรมเนียมที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้ตามพระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. 2522 และพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. 2522 - ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา 	
ประเภทรายรับ ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน 16,200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐบาลเก็บตามประมวลรัษฎากรแล้วจัดสรรให้ตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2540 - ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา 	
ประเภทรายรับ ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน 400,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐบาลเก็บตามประมวลรัษฎากรแล้วจัดสรรให้ตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2540 - ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา 	
ประเภทรายรับ ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน 15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐบาลเก็บตามประมวลรัษฎากรแล้วจัดสรรให้ตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2540 - ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา 	
ประเภทรายรับ ภาษีสรรพสามิต	จำนวน 600,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - รายได้ภาษีที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้จากการนำเข้าผลิตภัณฑ์บางประเภทหรือจากกลุ่มของผลิตภัณฑ์บางประเภทตามกฎหมายว่าด้วยภาษีสรรพสามิต และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา 	
ประเภทรายรับ ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน 10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - รายได้จากทำให้ทำเหมืองแร่ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้ตามกฎหมายว่าด้วยแร่ - ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา 	

ประเภทรายรับ ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม จำนวน 10,000 บาท

- รายได้จากทำให้สัมปทานในการประกอบกิจการที่เกี่ยวข้องกับปิโตรเลียม ตามกฎหมายว่าด้วยปิโตรเลียม ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้ตามกฎหมาย
- ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

ประเภทรายรับ ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน จำนวน 76,500 บาท

- รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดินที่รัฐจัดเก็บตามกฎหมายที่ดินแล้วจัดสรรให้ตามกฎหมาย
- ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป รวม 8,835,000 บาท

ประเภทรายรับ เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 8,835,000 บาท

- เงินที่รัฐบาลอุดหนุนให้เพื่อให้ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดรวมถึง ภารกิจถ่ายโอนที่ได้รับตามกฎหมายที่ต้องจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ 2566
เทศบาลตำบลปากท่า
อำเภอปากท่า จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 27,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งานงบกลาง	รวม 4,249,950 บาท
งบกลาง	รวม 4,249,950 บาท
หมวดรายจ่าย งบกลาง	รวม 4,249,950 บาท
ประเภทรายจ่าย ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน 366,000 บาท
- เพื่อจ่ายชำระหนี้เงินกู้ (เงินต้น) ในการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 4,159,905 บาท ตามสัญญากู้เงิน เลขที่ 983/141/2554 ฉบับลงวันที่ 16 กันยายน 2554 และบันทึกต่อท้ายสัญญาเงินกู้	
ประเภทรายจ่าย ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน 38,500 บาท
- เพื่อจ่ายชำระหนี้เงินกู้ (ดอกเบี้ย) ในการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 4,159,905 บาท ตามสัญญากู้เงิน เลขที่ 983/141/2554 ฉบับลงวันที่ 16 กันยายน 2554 และบันทึกต่อท้ายสัญญาเงินกู้	
ประเภทรายจ่าย เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน 150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง ตามกฎกระทรวง กำหนดอัตราเงินสมทบกองทุนประกันสังคม พ.ศ.2555 ฉบับลงวันที่ 6 มกราคม พ.ศ.2564	
ประเภทรายจ่าย สมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561	
ประเภทรายจ่าย เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา	จำนวน 303,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือกิจการประปาของเทศบาลตำบลปากท่า	
ประเภทรายจ่าย เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน 1,854,300 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้คนชราที่อยู่ในเขตเทศบาลตำบลปากท่า ตามโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ	
ประเภทรายจ่าย เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน 650,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการที่อยู่ในเขตเทศบาลตำบลปากท่า ตามโครงการสนับสนุนการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ	

ประเภทรายจ่าย เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในเขตเทศบาลตำบลปากท่า		
ประเภทรายจ่าย เงินสำรองจ่าย	จำนวน	270,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้		
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
- เงินสมทบ ส.ท.ท.	จำนวน	29,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยตามข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 1/6 (0.00167) ของรายได้จริงของปีที่ล่วงมาแล้ว ไม่รวมเงินกู้ เงินอุดหนุน หรือเงินได้อื่น		
- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	544,950 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามกฎกระทรวง การหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณการรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 โดยเทศบาลให้หักในอัตรา ร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ หรือเงินอุดหนุน มารวมคำนวณ		
- เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	30,700 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพโครงการระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เพื่อให้เกิดการสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรคในพื้นที่ซึ่งเทศบาลตำบลปากท่าต้องสมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของเงินที่กองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติสมทบตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม 8,478,470 บาท
<u>งบบุคลากร</u>	<u>รวม 6,222,170 บาท</u>
<u>หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</u>	<u>รวม 2,624,650 บาท</u>
ประเภทรายจ่าย เงินเดือนนายก/รองนายก - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ของนายกเทศมนตรีและ รองนายกเทศมนตรี	จำนวน 695,530 บาท
ประเภทรายจ่าย เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี	จำนวน 120,000 บาท
ประเภทรายจ่าย เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี	จำนวน 120,000 บาท
ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการ ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	จำนวน 198,720 บาท
ประเภทรายจ่าย เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา และ สมาชิกสภาเทศบาล	จำนวน 1,490,400 บาท
หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 3,597,520 บาท
ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน พนักงานเทศบาล ฯลฯ	จำนวน 2,990,720 บาท
ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตามกฎหมายกำหนด เงินค่าตอบแทนรายเดือน เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ฯลฯ ให้กับพนักงานเทศบาล	จำนวน 84,000 บาท
ประเภทรายจ่าย เงินประจำตำแหน่ง - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล และ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ฯลฯ	จำนวน 126,000 บาท
ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุง ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ฯลฯ	จำนวน 396,800 บาท

งบดำเนินงาน	รวม 2,190,000 บาท
หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน	รวม 108,000 บาท
ประเภทรายจ่าย ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยประชุมให้กับคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญ และคณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือน ค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทน อย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล	
ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ประเภทรายจ่าย ค่าเช่าบ้าน	จำนวน 72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ค่าผ่อนชำระเงินกู้ เพื่อผ่อนชำระราคาบ้าน ให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	
ประเภทรายจ่าย เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน 6,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับผู้มีสิทธิ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย	รวม 1,270,000 บาท
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน 480,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา ดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของสำนักปลัดเทศบาล เช่น งานทำความสะอาดอาคารสำนักงาน งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ตามหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯ	

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รวม 50,000 บาท

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือ คณะบุคคล จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
ที่มาตรวจนิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน
และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการ
และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ
หรือคณะอนุกรรมการ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือ
คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้ง
ตามกฎหมายหรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของ
กระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ
รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ
และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม ให้อยู่ในดุลยพินิจ
ของผู้บริหารท้องถิ่น ฯลฯ เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าใช้จ่าย
ที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น
ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง ฯลฯ

(3) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีหรือวันสำคัญของชาติ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีหรือวันสำคัญของ
ชาติ ได้แก่ วันจักรี วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ
สำหรับจัดซื้อ จัดจ้าง เช่น พวงมาลา พานพุ่ม ฯลฯ

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และ
นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 220,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสำหรับการอบรม
การประชุมทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการ
หรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน
การฝึกงาน หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
ให้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <p>- โครงการการจัดงานวันเทศบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการจัดงานวันเทศบาล ในการจัดกิจกรรมพิธีทางศาสนา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเครื่องไทยธรรม ดอกไม้ธูปเทียน ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดบอร์ด และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นตามโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่14) พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (9) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 102 โครงการที่ 1 | <p>จำนวน 20,000 บาท</p> |
| <p>- โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการจัดอบรมและศึกษาดูงาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ - เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.อุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลว.7 มิถุนายน 2547 ข้อ 294 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 83 โครงการที่ 3 | <p>จำนวน 170,000 บาท</p> |
| <p>- โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ - เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่14) พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (6) และพ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่อปท.พ.ศ.2542 มาตรา 16 (9) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 83 โครงการที่ 2 | <p>จำนวน 20,000 บาท</p> |
| <p>ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ ฯลฯ | <p>จำนวน 80,000 บาท</p> |

หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ	รวม 400,000 บาท
ประเภทรายจ่าย วัสดุสำนักงาน	จำนวน 75,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ กรรไกร ไม้บรรทัด ตรายาง แบบพิมพ์ น้ำหมึกปรี้น ตลับผงหมึก น้ำดื่มสำหรับ บริการประชาชนในสำนักงาน พานพุ่ม พวงมาลา กรวยดอกไม้ พรหม(ต่อผืน) มู่ลี่ ม่านปรับแสง ฯลฯ	
ประเภทรายจ่าย วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ไมล์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ปลั๊กไฟ โทรโข่ง จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ	
ประเภทรายจ่าย วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน 70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก น้ำกลั่น ฯลฯ	
ประเภทรายจ่าย วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน 180,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับ รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ	
ประเภทรายจ่าย วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน 5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ฟูกัน สี แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (แผ่นซีดี) ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	
ประเภทรายจ่าย วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน 60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ แป้นพิมพ์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ	
ค่าสาธารณูปโภค	รวม 412,000 บาท
ประเภทรายจ่าย ค่าไฟฟ้า	จำนวน 250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในอาคารสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ	
ประเภทรายจ่าย ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน และโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง หมายเลขโทรศัพท์ ค่าบริการรักษา ฯลฯ	

ประเภทรายจ่าย ค่าบริการไปรษณีย์ **จำนวน 10,000 บาท**
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์
 ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ
 แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ

ประเภทรายจ่าย ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม **จำนวน 130,000 บาท**
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น
 ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม
 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด
 และค่าสื่อสารอื่น ๆ รวมถึงค่าจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว
 และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ

ประเภทรายจ่าย ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง **จำนวน 12,000 บาท**
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

งบลงทุน **รวม 66,300 บาท**

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ **รวม 66,300 บาท**

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

- **เครื่องโทรศัพท์พื้นฐาน** **จำนวน 5,000 บาท**
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์พื้นฐาน จำนวน 1 เครื่อง
 โดยมีคุณลักษณะดังนี้ มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 1 บรรทัด 16 ตัวอักษร
 สนทนาได้โดยไม่ต้องยกหู ปุ่มสายนอก โปรแกรมได้ พร้อมไฟ LED ไม่น้อยกว่า 12 ปุ่ม
 แสดงสถานะสายนอกหรือสายในหรือปุ่มสายด่วน รับสายภายนอกอัตโนมัติ
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่ตั้งงบประมาณ
 ราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น
- **เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน** **จำนวน 23,500 บาท**
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนพร้อมติดตั้ง
 จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ เป็นเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนพร้อมติดตั้ง
 แบบแขวน ขนาด 13,000 บีทียู ได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์
 อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟ เบอร์ 5
 (ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- **ตู้โทรศัพท์สาขา** **จำนวน 30,000 บาท**
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้โทรศัพท์สาขา จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้
 มีขนาดไม่น้อยกว่า 3 สายนอก 16 สายใน (ขยายได้ 8/24)
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ หรือ
 ครุภัณฑ์ที่ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น

- **พัสดุติดผนัง** จำนวน 7,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัสดุติดผนัง จำนวน 3 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้
เป็นพัสดุติดผนัง มีขนาดใบพัดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ หรือครุภัณฑ์ที่ตั้งงบประมาณ
ราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น

งานบริหารงานคลัง	รวม 2,593,500 บาท
งบบุคลากร	รวม 2,048,000 บาท
หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 2,048,000 บาท
ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,700,000 บาท	-
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล เงินปรับปรุงเงินเดือน พนักงานเทศบาล ฯลฯ	
ประเภทรายจ่าย เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ฯลฯ	
ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 306,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุง ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ฯลฯ	
งบดำเนินการ	รวม 498,000 บาท
หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน	รวม 85,000 บาท
ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก จ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ประเภทรายจ่าย ค่าเช่าบ้าน	จำนวน 60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ค่าผ่อนชำระเงินกู้ เพื่อผ่อนชำระราคาบ้าน ให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	
ประเภทรายจ่าย เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 5,000 บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้กับผู้มีสิทธิ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย**รวม 322,000 บาท****ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ****ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก****จำนวน 192,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา ดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของกองคลัง เช่น งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ตามหลักเกณฑ์การดำเนินงานจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**จำนวน 10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯ

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ**รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ****ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ****จำนวน 45,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ให้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม**จำนวน 65,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสำหรับการอบรม การประชุมทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงาน หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ให้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**จำนวน 10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ

หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ**รวม 71,000 บาท****ประเภทรายจ่าย วัสดุสำนักงาน****จำนวน 35,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องคิดเลข ไม้บรรทัด กรรไกร ตรายาง กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ แบบพิมพ์ แฟ้ม ฯลฯ

ประเภทรายจ่าย วัสดุยานพาหนะและขนส่ง**จำนวน 3,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถ หัวเทียน แบตเตอรี่ น้ำกลั่น สายไมล์ ฯลฯ

ประเภทรายจ่าย วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน 3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถจักรยายนต์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลัง เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ	
ประเภทรายจ่าย วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ แป้นพิมพ์ ตลับผลหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เป็นต้น	
หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค	รวม 20,000 บาท
ประเภทรายจ่าย ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ	
งบลงทุน	รวม 47,500 บาท
หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์	รวม 47,500 บาท
ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน 18,000 บาท
- เก้าอี้ทำงาน	จำนวน 7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานจำนวน 2 ตัว ๆ ละ 3,500.- บาท เป็นเงิน 7,000.- บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ เป็นเก้าอี้ทำงานชนิดบุนวม พนักพิงสามารถปรับเองได้ มีเท้าแขน มีล้อเลื่อน แกนเก้าอี้สามารถปรับความสูงต่ำได้	
- เป็นครุภัณฑ์ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่ตั้งงบประมาณราคา ในจังหวัดหรือท้องถิ่น	
- โต๊ะทำงาน	จำนวน 11,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 5,500.- บาท เป็นเงิน 11,000.- บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ เป็นโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต มีลิ้นชักสามารถล็อกกุญแจได้	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 008.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	
- เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่ตั้งงบประมาณราคา ในจังหวัดหรือท้องถิ่น	
ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	
- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน 22,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 22,000.- บาท โดยมีคุณลักษณะราคาตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	
- เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์	

- เครื่องพิมพ์ จำนวน 7,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 7,500.- บาท
โดยมีคุณลักษณะ เป็นเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน	รวม 100,000 บาท
งบบุคลากร	รวม 100,000 บาท
หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 100,000 บาท
ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล	

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยและบรรเทาสาธารณภัย	รวม 876,000 บาท
งบบุคลากร	รวม 529,000 บาท
หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 529,000 บาท
ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 493,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ฯลฯ	
ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง ฯลฯ	
งบดำเนินงาน	รวม 347,000 บาท
หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน	รวม 20,000 บาท
ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์	
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 20,000 บาท
- ค่าป่วยการ อปพร.	จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้กับอาสาสมัคร ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าใช้จ่าย เช่น อปพร. ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่หรือ ดำเนินการตามภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับงานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อย ของประชาชน ตามกฎหมาย ฯลฯ	

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย	รวม 112,000 บาท
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน 8,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ให้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน 2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสำหรับการอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกการศึกษา การดูงาน การฝึกงาน หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ให้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	
โครงการซ่อมแซมช่วยเหลือผู้ประสบภัย	จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการซ่อมแซมช่วยเหลือผู้ประสบภัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ	
- เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่14) พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (6) และพ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่ อปท.พ.ศ.2542 มาตรา 16 (29),(30)	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 94 โครงการที่ 2	
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน 2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	
- เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่14) พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (1),(2/1) และพ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ.2542 มาตรา 16 (29),(30)	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 91 โครงการที่ 4	

ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น รถดับเพลิง รถบรรทุกน้ำ ฯลฯ	
หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ	รวม 215,000 บาท
ประเภทรายจ่าย วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน 100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ พิล์มกรองแสง แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก น้ำกลั่น ฯลฯ	
ประเภทรายจ่าย วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน 60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถบรรทุกน้ำ รถดับเพลิง ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยสำนักปลัดเทศบาล เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ	
ประเภทรายจ่าย วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า หมวก เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิง ฯลฯ	
ประเภทรายจ่าย วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง ถังดับเพลิง ฯลฯ	
ประเภทรายจ่าย วัสดุจราจร	จำนวน 15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน กระจกโค้งมน กระบอกไฟ สติกเกอร์ติดรถ หรือยานพาหนะ ฯลฯ	

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม 583,000 บาท
งบบุคลากร	รวม 396,100 บาท
หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 396,100 บาท
ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 396,100 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล เงินปรับปรุงเงินเดือน พนักงานเทศบาล ฯลฯ	
งบดำเนินงาน	รวม 181,000 บาท
หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย	รวม 156,000 บาท

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 96,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา ดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของ กองการศึกษา เช่น งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ตามหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯ

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และ นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการ ใช้สนามบิน ฯลฯ ให้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสำหรับการอบรม การประชุมทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงาน หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ให้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการ เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฯลฯ

ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ

หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ รวม 25,000 บาท

ประเภทรายจ่าย วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ กรรไกร ไม้บรรทัด กาว ตรายาง ดินสอ ปากกา แบบพิมพ์ แฟ้ม ฯลฯ

ประเภทรายจ่าย วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ แป้นพิมพ์ ตลับผลหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ

งบลงทุน	รวม	5,900 บาท
หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,900 บาท
ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน	รวม	5,900 บาท
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	5,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้ เป็นตู้เหล็กแบบ 2 บาน มีมือจับ มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น คุณสมบัติตาม มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา **รวม 2,128,580 บาท**

งบบุคลากร **รวม 609,400 บาท**

หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม 609,400 บาท**

ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน 327,400 บาท**

 - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือน ฯลฯ

 ให้กับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

ประเภทรายจ่าย เงินวิทยฐานะ **จำนวน 42,000 บาท**

 - เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ ฯลฯ

 ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน 216,000 บาท**

 - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทน

 พนักงานจ้าง ฯลฯ

ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน 24,000 บาท**

 - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง ฯลฯ

งบดำเนินงาน **รวม 787,180 บาท**

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย **รวม 372,880 บาท**

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **จำนวน 10,000 บาท**

 - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ

 ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ** จำนวน 15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ให้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม** จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสำหรับการอบรม การประชุมทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงาน หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ให้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฯลฯ
- โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปากท่า** จำนวน 5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปากท่า ในการจัดประชุม อบรม สัมมนา และ ศึกษาดูงานของคณะกรรมการบริหารและที่ปรึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลปากท่า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะ ในการศึกษาดูงาน ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ
 - เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่14) พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (6) และ พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบท.พ.ศ.2542 มาตรา 16 (9)
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 64 โครงการที่ 5
- โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ** จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาจัดตกแต่งสถานที่ เงินรางวัล ของรางวัล ในการแสดง เล่นเกมส์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดงาน ฯลฯ
 - เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 มาตราที่ 50 (7) และพ.ร.บ.กำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบท.พ.ศ.2542 มาตรา 16 (10)
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 61 โครงการที่ 1

- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา รวม 282,880 บาท
- ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกอบด้วย
 - (1) ค่าอาหารกลางวันเด็กปฐมวัย จำนวน 205,800 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างมาบริการประกอบอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปากท่า จำนวน 30 คน ๆ ละ 28.- บาท จำนวน 245 วัน รวมเป็น เงิน 205,800.- บาท
 - เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (7) และพ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต.พ.ศ.2542 มาตรา 16 (10)
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 63 โครงการที่ 3
 - (2) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ของศพด.เทศบาลตำบลปากท่า จำนวน 51,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศพด.เทศบาลตำบลปากท่า จำนวน 30 คน ๆ ละ 1,734.- บาท /ปี รวม เป็นเงิน 52,020.- บาท
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1985 ลว. 29 มิ.ย 2565
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 67 โครงการที่ 11
 - (3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (3-5ปี) จำนวน 20 คนๆ ละ 1,253.- บาท รวมเป็นเงิน 25,060 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ของ ศพด.เทศบาลตำบลปากท่า
 - เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่ มท. 0816.2/ว 1985 ลว. 29 มิ.ย 2565
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 68 โครงการที่ 12
 - ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ

หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ**รวม 377,800 บาท****ประเภทรายจ่าย วัสดุสำนักงาน**

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ กรรไกร
ไม้บรรทัด ตรายาง แบบพิมพ์ ฯลฯ

ประเภทรายจ่าย วัสดุงานบ้านงานครัว**รวม 342,800 บาท****(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น**

ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ไม้กวาด ฯลฯ จำนวน 10,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับศพด.เทศบาลตำบลปากท่า

จำนวน 30 คน รวม 245 วัน เป็นจำนวนเงิน 62,400.- บาท

- เป็นไปตาม หนังสือ ที่ มท 0816.2/ว5061 ลว.18 ก.ค.2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ.2566 - 2570)
หน้าที่ 63 โครงการที่ 4

(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กนักเรียนระดับชั้นอนุบาล

จนถึงนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนอนุบาลปากท่า (วัดวังขวัญ วันครู 2503)

จำนวน 130 คน รวม 260 วัน เป็นจำนวนเงิน 270,400 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ. 2566 - 2570)
หน้าที่ 66 โครงการที่ 9

ประเภทรายจ่าย วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล
เมาส์ แป้นพิมพ์ ตลับผลหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ

ประเภทรายจ่าย วัสดุการศึกษา

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษา เช่น สื่อการเรียนการสอน
ทำด้วยพลาสติก กระดานอัจฉริยะ กรวยจราจร กระดานไวน์บอร์ด
เบาะยืดหยุ่น ปากกาไวน์บอร์ด ฯลฯ

หมวดค่าสาธารณูปโภค**รวม 36,500 บาท****ประเภทรายจ่าย ค่าไฟฟ้า**

จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น
ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปากท่า

ประเภทรายจ่าย ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่
รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการ
ใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่องเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ
สำหรับ ศพด.เทศบาลตำบลปากท่า

ประเภทรายจ่าย ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน 9,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่น ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ สำหรับ ศพด.เทศบาลตำบลปากท่า	
งบลงทุน	รวม 4,000 บาท
หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์	รวม 4,000 บาท
ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	จำนวน 4,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง โดยมคุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว. 28 พฤษภาคม 2564	
<u>งบเงินอุดหนุน</u>	<u>รวม 728,000 บาท</u>
<u>หมวดรายจ่าย เงินอุดหนุน</u>	<u>รวม 728,000 บาท</u>
ประเภทรายจ่าย เงินอุดหนุนส่วนราชการ	
- เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน	จำนวน 728,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน ให้กับนักเรียนระดับชั้นอนุบาล จนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนอนุบาลปากท่า (วัดวังขวัญ วันครู 2503)	
- เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (7) และ พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.พ.ศ.2542 มาตรา 16 (10) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ของ อปท. พ.ศ.2541 ข้อ 17	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 66 โครงการที่ 10	

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม 938,000 บาท
งบบุคลากร	รวม 853,000 บาท
หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 853,000 บาท
ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 650,000 บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล ฯลฯ	
ประเภทรายจ่าย เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ฯลฯ	
ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 155,000 บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ฯลฯ	
ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 6,000 บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง ฯลฯ	
งบดำเนินงาน	รวม 85,000 บาท
หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย	รวม 60,000 บาท
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 10,000 บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	
ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯ	
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 15,000 บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก	
ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ให้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย	
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 25,000 บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสำหรับการอบรมการประชุมทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงาน หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ทั้งในประเทศ	
และต่างประเทศให้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย	
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	

ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ

หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ รวม 25,000 บาท

ประเภทรายจ่าย วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ กรรไกร ไม้บรรทัด กาว ตรายาง แบบพิมพ์ ฯลฯ

ประเภทรายจ่าย วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 15,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ แป้นพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รวม 105,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 105,000 บาท

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย รวม 20,000 บาท

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและควบคุมประชากรสัตว์ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและควบคุมประชากรสัตว์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัคซีน ยาคุมกำเนิด กระจกฉีดยา เข็มฉีดยา ฯลฯ

- เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (4) และพ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.พ.ศ.2542 มาตรา 16 (21)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 94 โครงการที่ 2

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน เครื่องตัดหญ้าแบบขับเคลื่อน เครื่องพ่นหมอกควันกำจัดยุง ฯลฯ

หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ	รวม 85,000 บาท
ประเภทรายจ่าย วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน 35,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน เครื่องตัดหญ้าแบบล้ออ่อน เครื่องพ่นหมอกควันกำจัดยุง ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ	
ประเภทรายจ่าย วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่าง ๆ	
ถุงมือ ทายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ	

แผนงานเคหะและชุมชน			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	120,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000	บาท
หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ	รวม	20,000	บาท
ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถและเครื่องยนต์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ			
หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค	รวม	100,000	บาท
ประเภทรายจ่าย ค่าไฟฟ้า (กองช่าง)	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไฟฟ้าสาธารณะส่องสว่างทางหรือในชุมชนที่เป็นจุดเสี่ยงเป็นอันตรายเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของคนในชุมชน			

งานสวนสาธารณะ	รวม 225,000 บาท
<u>งบบุคลากร</u>	<u>รวม 120,000 บาท</u>
<u>หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	<u>รวม 120,000 บาท</u>
ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (กองช่าง)	จำนวน 108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุง และค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	
ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง ฯลฯ	
งบดำเนินงาน	รวม 105,000 บาท
หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย	รวม 100,000 บาท
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	
โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน 100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ โดยการจัดสวน ปลูกดอกไม้ ตกแต่งที่สาธารณะ ฯลฯ	
- เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามพ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (7) และ พ.ร.บ.กำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (24)	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 58 ลำดับที่ 1	
<u>หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ</u>	<u>รวม 5,000 บาท</u>
ประเภทรายจ่าย วัสดุการเกษตร (กองช่าง)	จำนวน 5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น สปริงเกอร์ มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ผ้าใบ หรือผ้าพลาสติก เป็นต้น	

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,474,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	710,000	บาท
หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	710,000	บาท
ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	650,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุง ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			
ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง ฯลฯ			
งบดำเนินงาน	รวม	764,000	บาท
หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย	รวม	494,000	บาท
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
- ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล เช่น ค่าธรรมเนียม การกำจัดขยะ ค่าจ้างเหมาดูดบ่อเกลอะ ฯลฯ			
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	384,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือ บุคคลธรรมดาดำเนินงานโครงการ หรือเพื่อเสริมการ ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เช่น งานรักษาความสะอาดถนน กวาดถนน ตัดหญ้า ฯลฯ ตามหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมา บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯ			
ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถบรรทุกขยะ รถยนต์อเนกประสงค์ ฯลฯ			
หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ	รวม	270,000	บาท
ประเภทรายจ่าย วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ไม้กวาด เชง แก้วน้ำ กระจกน้ำร้อน แปรง ฯลฯ			

<p>ประเภทรายจ่าย วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก น้ำกลั่น ฯลฯ</p>	จำนวน 80,000 บาท
<p>ประเภทรายจ่าย วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถบรรทุกขยะ รถยนต์อเนกประสงค์ ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p>	จำนวน 120,000 บาท
<p>ประเภทรายจ่าย วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ถุงมือ รองเท้า เสื้อสะท้อนแสง เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใส่สารเคมี ฯลฯ</p>	จำนวน 20,000 บาท



แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	280,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	280,000	บาท
หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย	รวม	280,000	บาท
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดการขยะโดยชุมชนมีส่วนร่วม (กองสาธารณสุขฯ)	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการขยะโดยชุมชนมีส่วนร่วมโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นตามโครงการ ฯลฯ			
- เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (3) และ พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.พ.ศ.2542 มาตรา 16 (17)			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 60 โครงการที่ 3			
โครงการตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ			
- เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (6) และพ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.พ.ศ.2542 มาตรา 16 (6)			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 79 โครงการที่ 1			
โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นตามโครงการ ฯลฯ			
- เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (1) และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0310.4/ว1224 ลว.31 ก.ค. 2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 104 โครงการที่ 1			

โครงการรณรงค์แก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นตามโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่14) พ.ศ.2562 มาตราที่ 50(9) และพ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่อปท.พ.ศ.2542 มาตรา 16 (30) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 92 โครงการที่ 5 		
โครงการฝึกอาชีพสำหรับประชาชน (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอาชีพสำหรับประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นตามโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่14) พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (6) และการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.พ.ศ.2542 มาตรา 16 (6) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 80 โครงการที่ 2 		

<p>โครงการรณรงค์ควบคุมโรคติดต่อ (กองสาธารณสุข)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการรณรงค์ควบคุมโรคติดต่อ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นตามโครงการ เป็นต้น - เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (4) และพ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.พ.ศ.2542 มาตรา 16 (19) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 93 โครงการที่ 1 	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นตามโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (7) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 84 โครงการที่ 4 	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
<p>โครงการส่งเสริมให้ความรู้เรื่องการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมให้ความรู้เรื่องการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่14) พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (6),(9) และพ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.พ.ศ.2542 มาตรา 16 (9) (10) (15) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 82 โครงการที่ 1 	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>

โครงการหน้าบ้าน นามอง (กองสาธารณสุขฯ)

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมตามโครงการ
หน้าบ้าน นามองโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียน
และอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นตามโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตาม พ.ร.บ.เทศบาล
พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตราที่ 50(3)
และพ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
อปท.พ.ศ.2542 มาตรา 16 (17)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า
(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 59 โครงการที่ 2

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม 390,000 บาท
<u>งบดำเนินงาน</u>	รวม 390,000 บาท
หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย	รวม 390,000 บาท
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ	รวม 390,000 บาท
รายจ่ายหมวดอื่น ๆ	
โครงการแข่งขันกีฬา 5 เหล่า เทา – แดง	จำนวน 200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬา 5 เหล่า เทา – แดง ในการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาประกอบด้วยส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา เช่น อุปกรณ์กีฬา ค่าชุดกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดแข่งขันกีฬา ฯลฯ	
- เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตามพ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (7),(8) และ พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.พ.ศ.2542 มาตรา 16 (14)	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลพุกท่า (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 70 โครงการที่ 2	
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	จำนวน 100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ในการจัดแข่งขันกีฬา เช่น เงินรางวัล ถ้วยรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินกีฬา ค่าจ้างเหมาจัดทำสนาม อุปกรณ์กีฬา ค่าชุดกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดแข่งขันกีฬา ฯลฯ	
- เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (3),(9) และพ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.พ.ศ.2542 มาตรา 16 (14)	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลพุกท่า (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 71 โครงการที่ 3	
โครงการแข่งขันกีฬาเบญจสัมพันธ์	จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาเบญจสัมพันธ์ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ค่าชุดกีฬา ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการแข่งขันกีฬา ฯลฯ	
- เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (7) ,(9) และพ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.พ.ศ.2542 มาตรา 16 (14)	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลพุกท่า (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 71 โครงการที่ 3	

โครงการส่งทีมนักกีฬาหรือนักกรีฑาเข้าร่วมแข่งขัน	จำนวน 60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาหรือนักกรีฑาเข้าร่วมการแข่งขันในระดับอำเภอ จังหวัด หรือหน่วยงานอื่นจัดขึ้น โดยมีค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการแข่งขันกีฬา ฯลฯ - เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (7) ,(9) และพ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.พ.ศ.2542 มาตรา 16 (14) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 72 โครงการที่ 4 	
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม 430,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 300,000 บาท
หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย	รวม 300,000 บาท
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่น ๆ	รวม 300,000 บาท
โครงการจัดงานประเพณีและวันสำคัญทางศาสนา (วันเข้าพรรษา)	จำนวน 10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณี และวันสำคัญทางศาสนา (วันเข้าพรรษา) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารูปเทียน ค่าปัจจัย ค่าดอกไม้ หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง กับพิธีทางศาสนา ฯลฯ - เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (8) และพ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.พ.ศ.2542 มาตรา 16 (11) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 85 โครงการที่ 1 	
โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง	จำนวน 50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เงินรางวัลการประกวดต่างๆ ค่าจ้างเหมา จัดตกแต่งเวที และสถานที่สำหรับลอยกระทง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ในการจัดงาน ฯลฯ - เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (8) และพ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.พ.ศ.2542 มาตรา 16 (11) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 86 โครงการที่ 2 	

โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เงินรางวัลการประกวดต่างๆ ค่าจ้างเหมาจัดตกแต่งเวที และสถานที่สร้างน้ำพุพระพุทธรูป สถานที่รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (8) และพ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.พ.ศ.2542 มาตรา 16 (11)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 88 โครงการที่ 4

โครงการจัดงานประเพณีไหลเรือไฟและตักบาตรเทโววันออกพรรษา

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีไหลเรือไฟและตักบาตรเทโววันออกพรรษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาจัดตกแต่งขบวนไหลเรือไฟ ค่าจ้างเหมาจัดตกแต่งขบวนตักบาตรเทโวและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (7),(8) และพ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (11),(14)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 87 โครงการที่ 3

งบเงินอุดหนุนรวม 130,000 บาท**หมวดรายจ่าย เงินอุดหนุน**รวม 130,000 บาท**ประเภทรายจ่าย เงินอุดหนุนส่วนราชการ**รวม 130,000 บาท**เงินอุดหนุนโครงการจัดงานของดีอำเภอปากท่า**

จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดงานของดีอำเภอปากท่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้กับที่ทำการปกครองอำเภอปากท่า
- เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (8) และพ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.พ.ศ.2542 มาตรา 16 (8),(11)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 81 โครงการที่ 1

เงินอุดหนุนโครงการจัดงานพระยาพิชัยดาบหักและงานกาชาดจังหวัดอุตรดิตถ์ จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการงานพระยาพิชัย และงานกาชาดจังหวัดอุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้กับที่ทำการปกครองอำเภอปากท่า ในการร่วมงานพระยาพิชัยดาบหัก และงานกาชาดจังหวัดอุตรดิตถ์
- เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (8) และพ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต.พ.ศ.2542 มาตรา 16 (8),(11)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 109 โครงการที่ 1

ด้านเศรษฐกิจ (00300) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)	รวม	1,232,000 บาท
<u>งบบุคลากร</u>	รวม	896,000 บาท
<u>หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	รวม	896,000 บาท
ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	350,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล ฯลฯ		
ประเภทรายจ่าย เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ฯลฯ		
ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	492,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ฯลฯ		
ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง ฯลฯ		
<u>งบดำเนินงาน</u>	รวม	336,000 บาท
<u>หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน</u>	รวม	65,000 บาท
ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เช่น ค่าตอบแทนกรรมการกำหนดราคากลาง ค่าตอบแทนกรรมการตรวจการจ้าง ฯลฯ		
ประเภทรายจ่าย เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
<u>หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย</u>	รวม	60,000 บาท
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่นๆ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯ		

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ให้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	25,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสำหรับการอบรมการประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงาน หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ให้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ฯลฯ			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ติดตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ			
หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ	รวม	181,000	บาท
ประเภทรายจ่าย วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ กรรไกร ไม้บรรทัด กาว ตรายาง แบบพิมพ์ ฯลฯ			
ประเภทรายจ่าย วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	75,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น โคมไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟ สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ			
ประเภทรายจ่าย วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	75,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น จอบ เลื่อย เทปวัดระยะ สว่านมือ หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก ทราวย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ฯลฯ			
ประเภทรายจ่าย วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	3,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถจักรยานยนต์ แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ฯลฯ			
ประเภทรายจ่าย วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	3,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถจักรยานยนต์ ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองช่าง เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ			
ประเภทรายจ่าย วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ แป้นพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ			

หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	30,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ สำหรับโรงสูบน้ำ			
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312)	รวม	2,769,500	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย	รวม	100,000	บาท
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000	บาท
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 50,000 บาท			
- เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ฯลฯ			
ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ครุภัณฑ์ อาคาร สิ่งปลูกสร้าง สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น ฯลฯ			
งบลงทุน	รวม	2,696,500	บาท
หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,696,500	บาท
ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนชิตวารี 6	จำนวน	70,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนชิตวารี 6 ขนาดกว้าง 0.40 เมตร ยาว 45.00 เมตร ลึก 0.30 เมตร พร้อมท่อใยหินขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 12 นิ้ว ยาว 6.00 เมตร ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลปากท่ากำหนด			
- เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตามพ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (2) และ พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (2)			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากท่า (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 74 โครงการที่ 2			

<p>โครงการก่อสร้างลำเหมืองคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านบึง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างลำเหมืองคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านบึง ขนาดฐานขบล่างกว้าง 0.50 เมตร หนา 0.15 เมตร ขอบบนกว้าง 0.80 เมตร หนา 0.10 เมตร ลึก 0.65 เมตร ยาว 333.00 เมตร พร้อมประตูเปิด-ปิดน้ำเข้า พื้นที่การเกษตรแบบวัลวีมีเสื่อเหล็กหล่อ จำนวน 17 จุด ตามแบบแปลนเทศบาล ตำบลฟากท่ากำหนด</p> <p>- เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตามพ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (2) และ พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (2)</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลฟากท่า (พ.ศ. 2566-2570) การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี 2566 (ครั้งที่1/2565) (ฉบับทบทวน) หน้าที่ 5 โครงการที่ 1</p>	<p>จำนวน 886,000 บาท</p>
<p>โครงการก่อสร้างลำเหมืองคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนชิตวารี (ช่วงที่1)</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างลำเหมืองคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนชิตวารี (ช่วงที่1) ความยาวรวม 875.00 เมตร ขนาดกว้างเฉลี่ย 1.87 เมตร หนา 0.15 เมตร มีพื้นที่ดำเนินงาน 1,636.25 ตารางเมตร พร้อมฝาบ่อพักผลิตจากเหล็กหล่อเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.65 เมตร รับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 25 ตัน ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลฟากท่ากำหนด</p> <p>- เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตามพ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 มาตราที่ 50 (2) และ พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (2)</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลฟากท่า (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 73 โครงการที่ 1</p>	<p>จำนวน 1,690,500 บาท</p>
<p>ประเภทรายจ่าย ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p>	
<p>ปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น อาคารสิ่งปลูกสร้าง สินทรัพย์ โครงสร้างพื้นฐานอื่น ฯลฯ</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>

ส่วนที่ 3

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการกิจการประปา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

เทศบาลตำบลปากท่า

อำเภอปากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ
กิจการประปา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลปากท่า
อำเภอปากท่า จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 755,000 บาท แยกเป็น
รายได้ เป็นเงิน 755,000 บาท

ประเภทรายรับ ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ	จำนวน 400,000 บาท
- รายได้ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ จัดเก็บตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลปากท่า เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลปากท่า	
- ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา	
ประเภทรายรับ ค่าบริการประจำเดือน	จำนวน 45,000 บาท
- รายได้ค่าบริการประจำเดือน จัดเก็บตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลปากท่า เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลปากท่า	
- ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา	
ประเภทรายรับ เงินผลประโยชน์จากกิจการประปา	จำนวน 1,500 บาท
- รายได้เงินผลประโยชน์จากกิจการประปา จัดเก็บตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลปากท่า เรื่อง การบริหารกิจการประปาเทศบาลตำบลปากท่า พ.ศ. 2564 เช่น ค่าธรรมเนียมการขอติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา เป็นต้น	
- ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา	
ประเภทรายรับ ดอกเบี้ย	จำนวน 5,000 บาท
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	
- รายได้ดอกเบี้ยที่ได้รับจากการนำเงินไปฝากไว้ที่สถาบันการเงิน	
- ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา	
ประเภทรายรับ เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	จำนวน 303,500 บาท
- รายได้เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไปที่เทศบาลตำบลปากท่าโอนให้เพื่อช่วยเหลือกิจการประปาเทศบาลตำบลปากท่า	
- ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา	

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ
กิจการประปา
ประจำปีงบประมาณ 2566
เทศบาลตำบลปากท่า
อำเภอปากท่า จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 755,000 บาท แยกเป็น
ด้านเศรษฐกิจ (00300) แผนงานการพาณิชย์ (00330)
งานกิจการประปา (00332)

งบดำเนินงาน	รวม 755,000 บาท
หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย	รวม 448,500 บาท
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม 368,500 บาท
(1) ค่าเช่าทรัพย์สิน	จำนวน 123,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สินในการดำเนินงานของกิจการประปา เทศบาลตำบลปากท่า เช่น ค่าเช่าอาคารที่ราชพัสดุ เช่าที่ดินราชพัสดุ ฯลฯ	
(2) ค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน 5,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า ค่าธรรมเนียมการต่ออายุสัญญาเช่า ฯลฯ	
(3) ค่าเบี้ยประกัน	จำนวน 15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยทรัพย์สินของกิจการประปา เทศบาลตำบลปากท่า หรือทรัพย์สินที่กิจการประปา เทศบาลตำบลปากท่าเช่าของหน่วยงานอื่น เช่น ค่าเบี้ยประกัน อัคคีภัยอาคาร ฯลฯ	
(4) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน 195,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือ บุคคลธรรมดา เพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของ กองประปา เช่น งานจดมาตรวัดน้ำประปา งานบำรุงรักษา ซ่อมแซมระบบงานประปา งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานบันทึก ข้อมูล ฯลฯ ตามหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
(5) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน 15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าล้างเครื่องกรองน้ำ ค่าล้างบ่อน้ำประปา ค่าบริการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา ฯลฯ	

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ -
รายจ่ายหมวดอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

รวม 30,000 บาท

จำนวน 30,000 บาท

(1.) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน
ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่าน
ทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ให้กับ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

(2.) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสำหรับการอบรม
การประชุมวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการ
หรือเชิงปฏิบัติการบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน
การฝึกงาน หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ
ให้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ หรือทรัพย์สินอื่น
ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้งานได้ปกติ เช่น เครื่องสูบน้ำปั้มน้ำ มอเตอร์ไฟฟ้า
ตู้คอนโทรล โรงสูบน้ำประปา ฯลฯ

หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ

รวม 126,500 บาท

ประเภทรายจ่าย วัสดุสำนักงาน

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ กรรไกร
ไม้บรรทัด กาว ตรายาง แบบพิมพ์ ฯลฯ

ประเภทรายจ่าย วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า
หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ

ประเภทรายจ่าย วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อต่าง ๆ ข้อต่อ ข้องอ
บอลล์วาล์ว เซ็ควาล์ว เกล็ยวนอก เกล็ยวนใน น้ำยาประสานท่อ ฯลฯ

ประเภทรายจ่าย วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น น้ำยาต่าง ๆ
เคมีภัณฑ์ คลอรีน สารส้ม ฯลฯ

ประเภทรายจ่าย วัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ แป้นพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ	จำนวน 10,000 บาท
วัสดุอื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ฯลฯ	จำนวน 36,500 บาท
หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค ประเภทรายจ่าย ค่าไฟฟ้า - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ ของกิจการประปาเทศบาล ตำบลปากท่า	รวม 180,000 บาท จำนวน 180,000 บาท
